



Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

k podlimitní vyhrazené veřejné zakázce na dodávky zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Název vyhrazené veřejné zakázky:	Tiskové řešení MěÚ Dvůr Králové nad Labem – vyhrazená veřejná zakázka
Veřejný zadavatel:	Město Dvůr Králové nad Labem
Sídlo:	náměstí T. G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem
IČO:	00277819
Zastoupený:	Ing. Janem Jarolímem, starostou města
Kontaktní osoba:	Mgr. Jiří Kolář, pověřený administrací veřejné zakázky
Tel., fax:	Mgr. Jiří Kolář: tel: 466651312; fax: 246013342
E-mail:	jiri.kolar@cmud.cz

Úvod – přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace včetně příloh je dostupná formou neomezeného dálkového přístupu na profilu zadavatele: <https://zakazky.mudk.cz/>.

V zadávací dokumentaci a jejích přílohách jsou vymezeny závazné požadavky veřejného zadavatele na plnění této vyhrazené veřejné zakázky; účastník zadávacího řízení je povinen tyto požadavky při zpracování své nabídky respektovat.

Veškerá komunikace mezi veřejným zadavatelem a účastníky bude probíhat písemně, v českém jazyce, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pro podání nabídky se dodavatel musí registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK, postup je uveden v manuálu dodavatele na adrese: <https://zakazky.mudk.cz/manual.html>.

Veřejný zadavatel – **Město Dvůr Králové nad Labem** (dále také jen jako „zadavatel“) – ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) zahajuje **tímto vyhrazenou podle § 38 zákona veřejnou podlimitní zakázku na dodávky, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 3 písm. a) zákona, které spočívají v dodávce tiskáren včetně zajištění servisu a spotřebního materiálu na 60 měsíců.**

V souladu s ustanovením § 43 zákona je zadavatel při provádění všech úkonů v rámci zadávacího řízení k výše uvedené vyhrazené veřejné zakázce smluvně zastoupen společností **Český a moravský účetní dvůr, s.r.o.**, IČO: 25972154, se sídlem Dašická 247, Pardubice, PSČ 530 03. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.

Kontaktní osoba: Mgr. Jiří Kolář



E-mail: jiri.kolar@cmud.cz

V souladu s § 53 odst. 1 zákona zadavatel Město Dvůr Králové nad Labem tímto oznamuje, že dnes, tj. 07. července 2020 zahájil výše uvedené zjednodušené podlimitní řízení zveřejněním této Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace na níže uvedeném profilu zadavatele <https://zakazky.mudk.cz/>.

Úvodní ustanovení

1. Tato zadávací dokumentace včetně jejích příloh je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení realizovaném na základě § 3 písm. a) a § 53 zákona (dále jen „zadávací řízení“), jehož účelem je zadání podlimitní **vyhrazené** veřejné zakázky na dodávky s názvem „Tiskové řešení MěÚ Dvůr Králové nad Labem – vyhrazená veřejná zakázka“ (dále jen „veřejná zakázka“). Druhem veřejné zakázky ve smyslu § 2 odst. 2 zákona je veřejná zakázka na dodávky dle § 14 odst. 1 zákona.
2. Tato zadávací dokumentace se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět veřejné zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. zákona a údaje o hodnocení nabídek podle § 114 zákona v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti nevymezené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
3. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje účastník zadávacího řízení (dále též jen „účastník“) plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) zákona včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 zákona.
4. Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.
5. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 zákona, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: <https://zakazky.mudk.cz/> k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňovány vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.
6. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyloučení účastníka zadávacího řízení.
7. Jednací jazykem zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém jazyce.

Obsah zadávací dokumentace

Úvod – přístup k zadávací dokumentaci	1
1. Předmět veřejné zakázky, druh zadávacího řízení	3



2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, klasifikace předmětu veřejné zakázky	4
3. Vyhrazená veřejná zakázka	5
4. Jistota.....	5
5. Požadavky na varianty nabídky	5
6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	5
7. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky	7
8. Vyhrazené změny závazku.....	7
9. Termín plnění veřejné zakázky, místo plnění veřejné zakázky	7
10. Text Smlouvy	8
11. Požadavky na kvalifikaci dodavatele	8
12. Využití poddodavatele, kvalifikace poddodavatele	13
13. Způsob hodnocení nabídek	13
14. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky	14
15. Prohlídka místa plnění.....	15
16. Podmínky a lhůta pro podání nabídek	15
17. Vysvětlení zadávací dokumentace	15
18. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	16
19. Informace o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele .	16
20. Ostatní ujednání	17
22. Přílohy.....	17

Ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zadavatel uvádí jiné osoby, které se podílely na tvorbě zadávací dokumentace:

1. Společnost Český a moravský účetní dvůr, s.r.o., IČO: 25972154, se sídlem Dašická 247, Pardubice, PSČ 530 03 – zpracování zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace

1. Předmět veřejné zakázky, druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka na dodávky je vzhledem k předpokládané hodnotě všech plnění, která tvoří jeden funkční celek a jsou zadávána v časové souvislosti, zadávána formou zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona.

Veřejná zakázka není rozdělena na části



Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka nových, originálních, dosud nepoužívaných 47 ks tiskových zařízení s různým příslušenstvím, které splní minimální technické parametry uvedené v příloze č. 8 této zadávací dokumentace (dále také jen „zboží“). Předmětem plnění je i dodávka tohoto zboží do místa plnění, jeho umístění, instalace a zprovoznění v místě určeném zadavatelem.

Předmětem plnění je dále také poskytování servisních služeb k dodanému zboží ve stanoveném rozsahu v četnosti dle doporučení výrobce zboží, a to po dobu 60 měsíců od účinnosti smlouvy s vybraným dodavatelem.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace, zejména v příloze č. 8 – Technická specifikace, příloze č. 9 – Počet dodaných zařízení, SW a předpokládaný rozsah tisku a závazném vzoru smlouvy – příloha č. 3 – Návrh Smlouvy o dílo.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci (včetně jejich příloh) v rámci stanovení podmínek vlastností předmětu veřejné zakázky uvedeny jakékoli odkazy na konkrétní názvy či technická řešení, na určité dodavatele nebo výrobky, na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků, materiálů, technologických postupů či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu veřejné zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem dodavatelům, jedná se vždy o doporučená řešení a pouze o vymezení očekávaných standardů použitých výrobků a materiálů.

Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění veřejné zakázky nabídku i jiných, rovnocenných řešení a technických řešení dle § 89 odst. 6 zákona, pokud je dodavatel nabídne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich požadovanou kvalitu.

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, klasifikace předmětu veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3.100.000,00 Kč bez DPH, přičemž:

Předpokládaná hodnota 47 ks dodávaných tiskových zařízení činí: 1.500.000,- Kč bez DPH;

Předpokládaná hodnota SW na řízení tisku: 200.000,- Kč bez DPH;

Předpokládaná hodnota za 60 měsíců servisu tiskových zařízení: 1.400.000,- Kč bez DPH.

Název	CPV kód
Tiskárny a kresliče	30232100-5
Laserové tiskárny	30232110-8
Barevné grafické tiskárny	30232130-4
Zásobníky tonerů	30125100-2
Části a příslušenství kancelářských strojů	30124000-4
Části a příslušenství fotokopírovacích strojů	30125000-1
Opravy a údržba periferních zařízení počítačů	50323000-5



3. Vyhrazená veřejná zakázka

3.1 Veřejná zakázka je dle § 38 zákona vyhrazena dodavatelům zaměstnávajícím na chráněných pracovních místech více než 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců. Plnění této veřejné zakázky musí po celou dobu splňovat parametry tzv. „náhradního plnění“ v souladu s § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

Skutečnost, že dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením, musí být dodavatelem uvedena v nabídce (příloha č. 4 této ZD) společně s potvrzením Úřadu práce České republiky.

3.2 Rozhodným pro splnění skutečnosti, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců dodavatele, je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.

3.3 Splnění podmínek podle čl. 3.1 této zadávací dokumentace není možné prokázat prostřednictvím jiných osob. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění podmínek podle odstavce 3.1 této zadávací dokumentace každý účastník zadávacího řízení samostatně.

4. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 odst. 1 zákona.

5. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 zákona.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně jejích příloh.
2. Výše celkové nabídkové ceny dle počtu dodaných zařízení a předpokládaného rozsahu tisku dle přílohy č. 9 této Zadávací dokumentace je předmětem hodnocení. Vyplněná příloha č. 9 zadávací dokumentace bude součástí nabídky dodavatele. Údaje v ní účastníkem uvedené budou závazné a budou podkladem pro uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem. Účastník v příloze č. 9 vyplní pouze pole označená **vyplní dodavatel**; ostatní pole účastník ponechá beze změny.
3. Zadavatel na tomto místě Zadávací dokumentace upozorňuje, že počet výtisků uvedený v příloze č. 9 zadávací dokumentace je pouze orientační, určený pouze pro účely hodnocení a stanovení nabídkové ceny. Zadavatel uvádí předpokládaný objem počtu kopií na dodávaných tiskových zařízeních za dobu trvání smlouvy pro všechna zařízení dohromady – černobílé kopie – 5.280.000 ks, barevné kopie – 330.000 ks celkem. V příloze č. 9 zadavatel uvádí předpokládaný objem počtu kopií na jednotlivých kategoriích dodávaných tiskových zařízeních za měsíc. Zadavatel nezaručuje, že skutečně tento objem bude vyčerpán/vytisknut. Zadavatel se podpisem smlouvy nezavazuje, že tento objem bude skutečně vyčerpán/vytisknut ani, nesmí být omezen v případě, že ho nedosáhne či ho překročí.



4. Zadavatel v tabulce níže uvádí garantovaný minimální a maximální počet výtisků za měsíc pro každou kategorii zařízení:

kategorie	Maximální měsíční limit ČB	Maximální měsíční limit barevný	Minimální měsíční limit ČB	Minimální měsíční limit barevný
K1 - MFP A3 Color + finišer	40000	7000	10000	1500
K2 - MFP A3 Color	20000	5000	5000	300
K3 - MFP A4 Color	5000	3000	1000	100
K4 - MFP A4 BW	50000	-	10000	-
K5 - tiskárna A4 BW	40000	-	4000	-
celkem	155000	15000	30000	1900

5. Nabídková cena dle přílohy č. 9 zadávací dokumentace, která bude předmětem hodnocení, bude stanovena jako součet ceny za dodávku 47 ks tiskových zařízení, ceny za dodávku tiskového SW včetně požadovaných licencí, ceny za černobílé kopie v uvedeném předpokládaném objemu a ceny za barevné kopie v uvedeném předpokládaném objemu za 60 měsíců.
6. Celkovou nabídkovou cenu uvede dodavatel v cenové nabídce na krycím listu (příloha č. 1 této ZD). Cena bude uvedena v Kč, a to v členění: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.
7. Jednotkové ceny za jednu stranu BW A4 a jednu stranu Color A4, stejně tak cena za 47 ks tiskových zařízení, dodávka tiskového SW včetně požadovaných licencí – uvedené v příloze č. 9 zadávací dokumentace se budou shodovat s cenami uvedenými ve smlouvě uzavřené s vítězným dodavatelem.
8. V rámci nabídkové ceny, resp. jednotlivých cen uvedených ve vyplněné příloze č. 9 zadávací dokumentace a následně v obchodních podmínkách, musí být zahrnuty veškeré náklady na celkové provedení veřejné zakázky. To je zejména dodávka, instalace, zprovoznění tiskových zařízení v sídle zadavatele, poskytování servisních služeb ve sjednaném rozsahu – dodávka tonerů, dodávka originálních náhradních dílů, poskytování servisních prací, zaškolení zaměstnanců zadavatele, poskytování Helpdesk a Hotline ve stanoveném rozsahu, doprava do sídla zadavatele, dodávka tiskového SW a požadovaného počtu licencí, apod.
9. Nabídková cena bude uvedena v české měně. Pro účely hodnocení bude v souladu s § 115 odst. 3 zákona použita nabídková cena bez DPH.
10. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.



11. Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že bude posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel předem deklaruje, že při vyhodnocení nabídek bude klást důraz na objektivitu nabízených cen. Z tohoto důvodu žádá dodavatele, aby jednotlivé položkové ceny stanovili objektivně na základě skutečných nákladů. V opačném případě může být toto jednání posuzováno rovněž jako mimořádně nízká nabídková cena a může vést k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

7. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky

1. Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) zákona předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v zadavatelem zpracovaném závazném **textu smlouvy** podle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, který je přílohou 3 ZD.

Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu smlouvy o plnění veřejné zakázky uvedeného v této příloze.

2. Závazný text smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky bude doplněn pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.
3. Účastníci v nabídce předkládají přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, jejímž podpisem osobou oprávněnou jednat za účastníka stvrzují akceptaci obchodních podmínek specifikovaných v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 3 ZD).

8. Vyhrazené změny závazku

1. Změny nabídkové ceny

Zadavatel si ve smyslu § 100 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy, a to:

- a) navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH;
- b) za podmínek upravených v závazném návrhu smlouvy.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

9. Termín plnění veřejné zakázky, místo plnění veřejné zakázky

1. Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.



Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky je září 2020. Skutečný termín se může však změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení s tím, že stanovená doba plnění se nemění.

Termín zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti smlouvy s vybraným dodavatelem.

Termín dodání 47 ks tiskových zařízení ve specifikaci dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace a jeho umístění, instalace, zprovoznění v místě plnění – do 1 měsíce od účinnosti smlouvy.

Termín dodání a instalace tiskového SW ve specifikaci dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace v místě plnění – do 1 měsíce od účinnosti smlouvy.

Termín poskytování servisních služeb – podobu 60 měsíců od účinnosti smlouvy.

2. Místem plnění veřejné zakázky jsou budovy na adrese:

- Komenského čp. 795, 544 01, Dvůr Králové nad Labem
- náměstí T. G. Masaryka čp. 35, 544 01, Dvůr Králové nad Labem
- náměstí T. G. Masaryka čp. 38, 544 01, Dvůr Králové nad Labem
- náměstí T. G. Masaryka čp. 59, 544 01, Dvůr Králové nad Labem
- Nedbalova čp. 574, 544 01, Dvůr Králové nad Labem
- Rooseveltova čp. 749, 544 01, Dvůr Králové nad Labem
- Švehlova čp. 400, 544 01, Dvůr Králové nad Labem

10. Text Smlouvy

Text Smlouvy je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 3.

Text smlouvy představuje mj. obchodní podmínky plnění předmětu veřejné zakázky. Dodavatel nesmí měnit obsah smlouvy krom těch míst smlouvy, které jsou k tomu výslovně určeny označením „vyplní dodavatel“.

11. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) **prokázání základní způsobilosti** dle ustanovení § 74 zákona (viz odst. 11.1),
- b) **prokázání profesní způsobilosti** dle ustanovení § 77 zákona (viz odst. 11.2),
- c) **prokázání technické kvalifikace** dle ustanovení § 79 odst. 2 zákona (viz odst. 11.3).

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.



Vybraný dodavatel bude povinen dle § 122 zákona předložit před podpisem smlouvy zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky dodavatele nebo předloženy na základě výzvy zadavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 53 odst. 4 zákona nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

11.1 Základní způsobilost

11.1.1 Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

11.1.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.



Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní kvalifikační předpoklady podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Základní kvalifikaci může účastník podávající nabídku prokázat doložením čestného prohlášení, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 2 ZD, včetně kopií výše požadovaných dokladů (tj. příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob, potvrzení příslušného finančního úřadu, potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán).

11.2 Profesionální způsobilost

Splnění profesionální způsobilosti podle § 77 prokáže účastník, který v nabídce předloží prostou kopii:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to výpis z živnostenského rejstříku s živnostenským oprávněním dodavatele pro níže uvedené živnosti:
 - výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení;
 - poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

11.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který v nabídce předloží:

- I. **v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.**

Doporučený vzor Seznamu významných dodávek nebo významných služeb tvoří přílohu č. 5 této ZD.

V seznamu dodavatel uvede:

- název realizované zakázky,
- identifikace objednatele (název, sídlo, IČO),
- popis předmětu poskytovaných dodávek nebo služeb s uvedením poskytovaných činností,
- termín realizace dodávek nebo služeb (měsíc a rok zahájení a ukončení),
- finanční podíl zhotovitele zakázky.

Zadavatel požaduje, aby seznam významných dodávek nebo významných služeb obsahoval:

- alespoň 2 zakázky realizované dodavatelem, spočívající v dodávce alespoň 20 tiskových zařízení včetně dodávky SW na řízení tisku včetně poskytování servisních služeb k těmto tiskovým zařízením o finančním objemu alespoň 1.500.000,- Kč bez DPH za každou zakázku (uvedený finanční objem se vztahuje k celé hodnotě plnění, tzn. dodávka a služby), přičemž uvedené plnění bylo poskytováno jednomu objednateli po dobu min. dvou po sobě jdoucích let.

Finančním objemem se rozumí finanční podíl (odměna) zhotovitele zakázky.



Doba podle odstavce I. čl. 11.3 ZD se považuje za splněnou, pokud byla dodávka a služba uvedená v seznamu v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení dokončena, nebo v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení trvá alespoň 2 roky.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít dodávky nebo služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

V případě, že byla referenční zakázka realizována účastníkem společně s jinými dodavateli či se účastnil jako poddodavatel, uvede účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky v seznamu významných dodávek nebo významných služeb.

Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání předmětného kritéria technické kvalifikace nelze počítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu), ani dělit.

Zadavatel je oprávněn provést kontroly a posouzení toho, zda je seznam (reference) předložený dodavatelem pravdivý a zda jsou splněny všechny podmínky týkající se referenčních zakázek. V případě, že údaje uvedené dodavatelem nebudou odpovídat skutečnosti, vyloučí zadavatel dodavatele z účasti v zadávacím řízení dle § 48 odst. 2 písm. c) zákona.

Účastník může použít vzor pro Seznam významných dodávek nebo služeb, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

II. v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám nebo službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky nebo služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Seznam techniků se musí skládat z jedné osoby technika, který je způsobilý k provádění servisních prací na zboží, které je předmětem této veřejné zakázky, tj. které bude nabízeno v rámci nabídky dodavatele. Technik musí být oprávněn k provádění servisních prací ke zboží nabízenému dodavatelem v nabídce, popř. zboží stejné kategorie dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace.

Účastník kvalifikaci prokáže předložením seznamu techniků, jehož přílohou budou certifikáty výrobce zařízení či jeho zastoupení v České republice o způsobilosti technika k provádění servisních prací na zboží, které bude nabízeno v rámci nabídky dodavatele. Přílohou seznamu techniků bude dále také osvědčení výrobce zařízení či jeho zastoupení v České republice o odborné způsobilosti tohoto technika k instalaci a správě nabízeného tiskového SW.

Dodavatel dále uvede vztah uvedené osoby k dodavateli (zaměstnanecí či obdobný, nebo smluvní – v takovém případě je nutno doložit doklady dle čl. 11.4 zadávací dokumentace).

Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedená osoba podílela na realizaci předmětu veřejné zakázky na uvedené specifikované pozici. Pokud v průběhu realizace veřejné zakázky dojde k nutné změně v uvedené osobě, nahradí dodavatel původní osobu novou osobou, která bude splňovat kvalifikaci v požadovaném rozsahu uvedeném výše k dané osobě.

Účastník může použít vzor pro Seznam osob, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.



11.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

11.4.1 Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace, nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona - obchodní rejstřík) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona (*obchodní rejstřík*) touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím (této) jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění úplné základní způsobilosti podle § 74 zákona (touto) jinou osobou
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle čl. 11.4.1 písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat dodávky nebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

11.5 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (*výpis z obchodního rejstříku*) zákona samostatně a v plném rozsahu.

11.6 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm



uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

11.7 Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele

11.7.1 Stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Primární doklady (tj. doklady, z nichž jsou požizovány příslušné kopie) a čestná prohlášení, prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

11.7.2 Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 zákona důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

11.7.3. Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a **mohou je nahradit čestným prohlášením,** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

12. Využití poddodavatele, kvalifikace poddodavatele

12.1 V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce:

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

12.2 V případě, že účastník nemá v úmyslu plnit část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů nebo mu budoucí poddodavatelé nejsou známi, předloží o tom v nabídce prohlášení (příloha č. 7 ZD).

13. Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

Vítězným dodavatelem se stane ten, kdo nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH, stanovenou podle počtu dodaných zařízení, SW a předpokládaného rozsahu tisku uvedeného v příloze č. 9 této zadávací dokumentace.

V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.



Účastník vyplní a předá v rámci nabídky Krycí list nabídky (příloha č. 1) a vyplněnou přílohu č. 9 této zadávací dokumentace, ve kterých uvede výši nabídkové ceny. Účastník vyplní nabídkovou cenu v souladu s čl. 6 této ZD.

14. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky

1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel podal svoji nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mudk.cz/>. Elektronická nabídka bude vložena ve standardním elektronickém formátu – pdf, dokumenty MS Office.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy či opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka musí být vyhotovena v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém nebo slovenském jazyce, a dále dokladů o vzdělání v latinském jazyce, musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka.

2. Účastník je povinen předložit jako součást své nabídky vyplněnou přílohu č. 9 této zadávací dokumentace, a vyplněnou přílohu č. 8 této zadávací dokumentace, která se stane přílohou smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

3. **Způsob řazení jednotlivých požadovaných částí nabídky bude v tomto pořadí:**

- a) **Krycí list nabídky (příloha č. 1 ZD);**
- b) **Oceněná příloha č. 9 ZD – Počet dodaných zařízení a předpokládaný rozsah tisku**
- c) **Technický popis nabízeného plnění (vyplněná příloha č. 8 ZD – Technická specifikace)**
- d) **Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle čl. 11.1 této ZD;**
- e) **Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle čl. 11.2 této ZD;**
- f) **Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 11.3 této ZD**
- g) **Čestné prohlášení dodavatele o akceptaci zadávacích podmínek (příloha č. 4 ZD);**
- h) **Potvrzení Úřadu práce České republiky podle čl. 3 této ZD;**
- i) **Seznam poddodavatelů (příloha č. 7 ZD);**
- j) **Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací, nebo zákonem.**

4. Dodavatel je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je (součást přílohy č. 4 ZD).

5. Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

6. Vybraný dodavatel je povinen, nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, v souladu s ustanovením § 122 odst. 5 zákona před podpisem smlouvy předložit

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,



4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nepředložení výše uvedených informací a dokladů k prokázání skutečného majitele je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

7. Účastník zadávacího řízení může v souladu s § 107 odst. 3 zákona podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 4 zákona).

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 5 zákona).

15. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

16. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

16.1. Lhůta pro podání nabídek

Datum: **23. července 2020**

Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.mudk.cz/>

16.2. Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Pro podání nabídky se dodavatel musí registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK, postup i technické požadavky na dodavatele jsou uvedeny v manuálu dodavatele na adrese:

<https://zakazky.mudk.cz/manual.html>.

Účastník odpovídá za doručení nabídky ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele.

16.3. Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

17. Vysvětlení zadávací dokumentace

17.1. Vysvětlení zadávací dokumentace



Dodavatel je ve smyslu § 98, odst. 3 zákona oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel poskytne odpovědi dle § 98 zákona. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastníci zadávacího řízení v písemné formě. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve smyslu § 98 odst. 3 zákona nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel zveřejní vysvětlení v souladu se zákonem, včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele:

<https://zakazky.mudk.cz>.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost dodavatele o vysvětlení doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na profilu zadavatele i později než 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

17.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může v souladu s § 99 zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

18. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky zadávacího řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím profilu zadavatele na adrese:

<https://zakazky.mudk.cz/>.

19. Informace o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele

V souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje možnost uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele <https://zakazky.mudk.cz/>. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.



20. Ostatní ujednání

- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídkách.
- Zadavatel je povinen zveřejnit na svém profilu zadavatele, respektive v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. text uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem, a to včetně jejích případných změn a dodatků. Dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v úplném znění. Informace dodavatelem označené dle § 218 odst. 1 zákona, při respektování § 218 odst. 2 písm. b) zákona, tomuto bodu nepodléhají. Takové údaje dodavatel jednoznačně označí již v nabídce.
- Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem je zadavatel povinen ve smyslu § 219 odst. 3 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele, respektive v registru smluv skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.
- Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy; dodavatel je zároveň „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

22. Přílohy

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení dodavatele o akceptaci zadávacích podmínek

Příloha č. 5 – Seznam významných dodávek nebo služeb

Příloha č. 6 – Seznam osob

Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 8 – Technická specifikace

Příloha č. 9 – Počet dodaných zařízení, SW a předpokládaný rozsah tisku

Ve Dvoře Králové nad Labem, 7. července 2020



Příloha č. 1 - Krycí list nabídky pro veřejnou zakázku na dodávky

1. Veřejná zakázka

Podlimitní vyhrazená veřejná zakázka na dodávky, zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Název: Tiskové řešení MěÚ Dvůr Králové nad Labem – vyhrazená veřejná zakázka

2. Základní identifikační údaje

Zadavatel	Město Dvůr Králové nad Labem
IČO:	náměstí T. G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem
Sídlo:	00277819

2.2. Dodavatel

Obchodní firma/jméno:	vyplní dodavatel
Sídlo/místo podnikání:	vyplní dodavatel
IČO: DIČO:	vyplní dodavatel
Osoba oprávněná jednat za dodavatele:	vyplní dodavatel
Kontaktní osoba:	vyplní dodavatel
Tel./fax: e-mail:	vyplní dodavatel

NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH V KČ	(vyplní dodavatel)
DPH v Kč celkem	(vyplní dodavatel)
NABÍDKOVÁ CENA VČETNĚ DPH v KČ	(vyplní dodavatel)

3. Osoba oprávněná jednat za dodavatele

Titul, jméno, příjmení:	vyplní dodavatel
Funkce:	vyplní dodavatel
Podpis oprávněné osoby:	vyplní dodavatel

Na krycím listu nabídky vyplní dodavatel nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky a dále všechny požadované identifikační údaje dodavatele.

Tyto údaje jsou závaznou součástí nabídky a budou využity v rámci procesu hodnocení nabídek.



Čestné prohlášení pro splnění základní způsobilosti

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Název veřejné zakázky: „Tiskové řešení MěÚ Dvůr Králové nad Labem – vyhrazená veřejná zakázka“

Účastník (obchodní název): ██████████¹

Adresa, sídlo, místo podnikání: ██████████

IČ: ██████████

Jméno oprávněné osoby: ██████████

Tímto místopřísežně prohlašuji, že jsem dodavatelem, který ve smyslu § 74 odst. 1 zákona:

- a) nespáchal žádný z trestných činů uvedených v příloze č. 3 zákona pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona a dále podle § 74 odst. 1 písm. d) a e) zákona, což zároveň prokazují výpisy z evidence Rejstříku trestů všech fyzických osob- členů statutárního orgánu a výpisy z evidence Rejstříku trestů právnických osob,
- b) který nemá ve smyslu § 74 odst. 1 písm. c) zákona nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to ani v České republice, tak ani v zemi sídla dodavatele,
- c) který nemá ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) zákona v České republice ani v zemi svého sídla evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani.
- d) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Současně přikládám požadované doklady k prokázání splnění základní způsobilosti dle zadávacích podmínek veřejné zakázky

V

Dne

.....

podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení

¹ účastník vyplnění žlutě zvýrazněná pole

**Seznam poddodavatelů**

Název veřejné zakázky: „Tiskové řešení MěÚ Dvůr Králové nad Labem – vyhrazená veřejná zakázka“

Účastník (obchodní název): [redacted]³

Adresa, sídlo, místo podnikání: [redacted]

IČ: [redacted]

Jméno oprávněné osoby: [redacted]

Varianta 1⁴:

Prohlašujeme,

že máme v úmyslu zadat část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli) a níže předkládáme seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky:

Identifikační údaje poddodavatele – název a IČ :	Část plnění předmětu veřejné zakázky, která bude plněna prostřednictvím poddodavatele:	% finanční podíl poddodavatele:
[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]

Varianta 2:

Prohlašujeme,

že nemáme v úmyslu zadat část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli).

Varianta 3

(v případě, že poddodavatelé nejsou zatím známi):

Prohlašujeme,

že máme v úmyslu zadat jinou osobě (poddodavateli) tyto části veřejné zakázky:

[redacted],

příčemž konkrétní seznam poddodavatelů nám v tuto chvíli není znám.

V

Dne

.....

podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení

³ účastník vyplnění žlutě zvýrazněná pole

⁴ účastník vybere nabízenou variantu dle skutečnosti