



## **Zadávací dokumentace**

**k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané formou otevřeného řízení  
dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek**

**„Rekonstrukce školy J. A. Komenského pro účely MÚ Dvůr Králové nad Labem,**

**INTERIÉR-NÁBYTEK“**

### **1. Identifikační údaje zadavatele**

Název	Město Dvůr Králové nad Labem
Sídlo	náměstí T. G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem
IČ	00277819
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele	Ing. Jan Jarolím, starosta města

### **2. Identifikační údaje osoby zastupující Zadavatele**

Název	Český a moravský účetní dvůr, s.r.o.
Sídlo	Dašická 247, 530 03 Pardubice
IČ	25972154
Osoba oprávněná jednat jménem či za osoby zastupující Zadavatele	Ing. Jana Dvořáková, jednatelka
Kontaktní osoba Zadavatele	Mgr. Hana Novotná
e-mail	hana.novotna@cmud.cz
telefon	+420 724 269 919

### **3. Název, duh a režim Zakázky**

Název Zakázky	Rekonstrukce školy J. A. Komenského pro účely MÚ Dvůr Králové nad Labem, INTERIÉR-NÁBYTEK
Druh Zakázky	veřejná zakázka na dodávky dle § 14 odst. 1 Zákona
Druh Zadávacího řízení	Otevřené řízení realizované na základě § 3 písm. b) a § 56 Zákona
Režim Zakázky	Nadlimitní veřejná zakázka dle § 25 Zákona



Datum odeslání oznámení o zahájení Zadávacího řízení do Věstníku veřejných zakázek a zahájení Zakázky	17.04. 2023
Číslo Zakázky ve Věstníku veřejných zakázek	Evidenční číslo zakázky: Z2023-015327

Schváleno Radou města Dvůr Králové nad Labem, rozhodnutím R/329/2023. RM ze dne 06. 04. 2023.

## Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele .....	1
2. Identifikační údaje osoby zastupující Zadavatele .....	1
3. Název, duh a režim Zakázky .....	1
Obsah.....	2
4. Definice a výklad pojmů .....	4
5. Úvodní ustanovení.....	4
5.7 Osoby, které se podílely na tvorbě Zadávací dokumentace .....	5
6. Předmět Zakázky .....	5
<b>6.2 Rozdělení předmětu Zakázky na Části</b> .....	5
<b>6.3 Popis předmětu Zakázky</b> .....	6
<b>6.3.9 Obchodní podmínky plnění Zakázky jsou uvedeny:</b> .....	6
<b>6.4 Klasifikace předmětu Zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary</b> ...	6
<b>6.5 Předpokládaná hodnota Zakázky</b> .....	6
<b>6.5.1 Celková předpokládaná hodnota Zakázky činí 6.200.000 Kč bez DPH</b> .....	6
7. Varianty nabídky .....	7
8. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky .....	7
9. Vyhrazené změny závazku podle § 100 Zákona .....	7
9.1 Změny nabídkové ceny .....	7
<b>9.2 Změna termínu dokončení Zakázky</b> .....	7
10. Lhůta plnění a místo plnění Zakázky .....	7
10.3 Lhůta plnění Zakázky .....	7
10.4 Místo plnění Zakázky .....	8
11. Přístup k zadávací dokumentaci .....	8
12. Požadavky na prokázání kvalifikace Účastníka .....	8
12.9 Základní způsobilost.....	9
12.9.1 Základní způsobilost splní Účastník: .....	9
12.9.2 Prokázání splnění základní způsobilosti .....	9



12.10	Profesní způsobilost .....	10
12.11	Technická kvalifikace .....	10
12.12	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby .....	11
12.14.1	Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.....	11
13.	Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů .....	12
14.	Požadavky na způsob zpracování Nabídkové ceny.....	13
15.	Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky Zadavatele na plnění Zakázky .....	13
16.	Způsob hodnocení nabídek.....	15
17.	Vysvětlení Zadávací dokumentace .....	15
17.1	Vysvětlení Zadávací dokumentace.....	15
17.2	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....	16
18.	Prohlídka místa plnění.....	16
19.	Lhůta a místo pro podání nabídky, otevírání nabídek .....	16
19.1	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	16
19.2	Otevírání nabídek.....	17
20.	Komunikace mezi Zadavatelem a Účastníky.....	17
21.	Ostatní zadávací podmínky a práva Zadavatele.....	17
22.	Přílohy .....	18



#### **4. Definice a výklad pojmů**

Není-li dále stanoveno jinak, výrazy použité v Zadávací dokumentaci s počátečním velkým písmenem, mají následující význam:

**Dodavatel** má význam uvedený v ustanovení § 5 Zákona;

**Nabídková cena** je Účastníkem nabídnutá cena za Zakázku;

**Profil Zadavatele** je elektronický nástroj umožňující neomezený dálkový přístup, na kterém Zadavatel uveřejňuje Zadávací dokumentaci, informace a další dokumenty týkající se Zakázky v souladu se Zákonem, a jenž je dostupný na webové adrese <https://zakazky.mudk.cz/>;

**Smlouva** je kupní smlouva uvedená v příloze č. 3 Zadávací dokumentace;

**Účastník** je Dodavatel, který podal nabídku na Zakázku;

**Zadávací řízení** je zadávací řízení na zadání Zakázky“;

**Zadávací dokumentace** je tato zadávací dokumentace ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) Zákona;

**Zadavatel** je zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. a) Zákona – Město Dvůr Králové nad Labem, se sídlem náměstí T. G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem, IČO: 00277819;

**Zakázka** je veřejná zakázka s názvem „Rekonstrukce školy J. A. Komenského pro účely MÚ Dvůr Králové nad Labem, INTERIÉR-NÁBYTEK“ zadaná za podmínek stanovených Zadávací dokumentací;

**Zákon** je zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

#### **5. Úvodní ustanovení**

- 5.1 Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek v Zadávacím řízení, jehož účelem je zadání Zakázky.
- 5.2 Zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících zejména předmět Zakázky, požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 73 a násl. Zákona a údaje o hodnocení nabídek podle § 114 Zákona v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti nevymezené v Zadávací dokumentaci se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 5.3 Podáním nabídky Účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. a) Zákona včetně případných změn či doplnění zadávacích podmínek dle § 99 Zákona.
- 5.4 Zadávací dokumentace obsahuje závazné podmínky pro plnění Zakázky včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Účastníci jsou povinni před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a řídit se jimi.
- 5.5 Pokud Účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení Účastníka Zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu Účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada může znamenat vyloučení Účastníka Zadávacího řízení.



5.6 Jednacím jazykem Zadávacího řízení je český jazyk, nabídky mohou být předkládány pouze v českém jazyce.

### **5.7 Osoby, které se podílely na tvorbě Zadávací dokumentace**

5.7.1 Ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona Zadavatel uvádí jiné osoby, které se podílely na tvorbě Zadávací dokumentace:

- Český a moravský účetní dvůr, s.r.o., IČO: 25972154, se sídlem Dašická 247, 530 03 Pardubice – zpracování textové části Zadávací dokumentace.
- Tomáš Krebs, IČO: 43465919, se sídlem Odbojářů 1881, 544 01, Dvůr Králové nad Labem – zpracování projektové dokumentace „NÁVRH INTERIÉRU – rekonstrukce školy J. A. Komenského pro účely MÚ ve Dvoře Králové nad Labem 1. NP – 4. NP“

5.7.2 Zadavatel vedl před zahájením zadávacího řízení následující předběžné tržní konzultace:

- Zadavatel ve dnech 4. a 5. dubna 2023 konzultoval s dodavatelem RAPID DESIGN s. r. o. a BŽ nábytek písemnou elektronickou formou následující aspekty:
  - srozumitelnost a dostatečnost projektové dokumentace, technické zprávy a výkazu výměr
  - požadavek na předložení produktového katalogu jako podmínku kvalifikace
- Identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely:
  - RAPID DESIGN s. r. o. – Ing. Jana Pražáková (manažerka - realizace interiérů), Komenského 264, 500 03 Hradec Králové, IČO: 01974769
  - BŽ nábytek - Jaroslav Branda, Slovany 3051, 544 01 Dvůr Králové nad Labem, IČO: 72928689
- Všechny podstatné informace, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:
  - Zadavatel na základě obdržených výsledků předběžné tržní konzultace provedl následující změny v technické zprávě:
    - v technické zprávě byly podrobněji specifikovány požadavky (na rozměry a materiál dřezů, úchytek, věšáků, na sílu hran nábytku, na spotřebiče do kuchyněk)
  - Zadavatel se rozhodl na základě výsledků předběžné tržní konzultace nepožadovat jako součást kvalifikace produktový katalog v rámci nabídky podané účastníkem.

## **6. Předmět Zakázky**

6.1.2 Předmětem plnění Zakázky je **výroba a dodávka (včetně dopravy a montáže) navrženého interiérového vybavení (kancelářský nábytek-pracovní stoly, jednací stoly, židle, úložné skříně, pultové přepážky, kuchyňské sestavy včetně nerezových dřezů, vestavěných mikrovlnek a lednic, jídelní stoly, věšákové stěny, obklady čelních stěn výtahových šachet)** v rozsahu a za podmínek stanovených Zadávací dokumentací a jejich přílohách především pak technického popisu (příloha č. 2 Zadávací dokumentace), Smlouvy (příloha č. 3 Zadávací dokumentace) a Výkazu výměr (příloha č. 7 Zadávací dokumentace).

### **6.2 Rozdělení předmětu Zakázky na části**

6.2.1 Zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 Zákona.



6.2.2 **Veškeré přílohy jsou uvedeny v souboru s názvem „Přílohy Zadávací dokumentace“.**

### **6.3 Popis předmětu Zakázky**

6.3.1 Účastníci podávající nabídku musí při plnění Zakázky dodržet technickou specifikaci Zakázky.

#### **6.3.2 Technická specifikace předmětu Zakázky je uvedena:**

- v příloze č. 2 Zadávací dokumentace – Technický popis.
- v příloze č. 7 Zadávací dokumentace – výkaz výměr

6.3.3 Veškerá technická specifikace je uvedena jako minimální (popř. dle její povahy jako maximální) a závazná – její nedodržení bude mít za následek vyloučení Účastníka Zadávacího řízení. Nedodržení technické specifikace je důvodem k vyloučení Účastníka Zadávacího řízení.

6.3.4 Pokud jsou v Zadávací dokumentaci v rámci stanovení podmínek vlastností předmětu Zakázky uvedeny jakékoli odkazy na konkrétní názvy či technická řešení, na určité dodavatele nebo výrobky, na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků, materiálů, technologických postupů či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že Zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu Zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem Dodavatelům, jedná se vždy o doporučená řešení a pouze o vymezení očekávaných standardů použitých výrobků a materiálů.

6.3.5 Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění Zakázky nabídku i jiných, rovnocenných řešení a technických řešení, pokud je Dodavatel nabídne a pokud splní požadavky Zadavatele na jejich požadovanou kvalitu.

6.3.6 Účastníci podávající nabídku musí při plnění Zakázky dodržet obchodní podmínky Zakázky.

#### **6.3.7 Obchodní podmínky plnění Zakázky jsou uvedeny:**

- v příloze č. 3 Zadávací dokumentace – Kupní smlouva.

6.3.8 Účastník v nabídce předloží vyplněnou Smlouvu - přílohu č. 3 Zadávací dokumentace. Účastník ve Smlouvě vyplní pouze pole označená „[doplň účastník]“.

6.3.9 Pokud Účastník nevyplní Smlouvu v souladu s požadavkem Zadavatele, nesplní zadávací podmínky a může být vyloučen dle ustanovení § 48 Zákona.

### **6.4 Klasifikace předmětu Zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary**

Název	CPV kód
Kancelářský nábytek	3913 / 39130000-2

### **6.5 Předpokládaná hodnota Zakázky**

6.5.1 **Celková předpokládaná hodnota Zakázky činí 6.200.000 Kč bez DPH**

6.5.2 Uvedená předpokládaná hodnota Zakázky je orientační. V případě, že Účastník nabídne v rámci své nabídky vyšší Nabídkovou cenu, než je stanovena v rámci předpokládané hodnoty Zakázky uvedené výše, nebude ze Zadávacího řízení vyloučen dle § 48 odst. 2 písm. a) Zákona pro



nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel však v takovém případě může zrušit Zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 písm. d) Zákona.

## **7. Varianty nabídky**

7.1 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 Zákona.

## **8. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky**

8.1 Zadavatel v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) Zákona předkládá jako součást Zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky plnění Zakázky představuje Smlouva.

8.2 Účastník v nabídce doloží doplněný návrh Smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami Zakázky uvedenými v Zadávací dokumentaci a Účastníkem doloženou nabídkou. V návrhu Smlouvy Účastník doplní pouze Nabídkovou cenu a další vyznačené údaje a podmínky, které reagují na podmínky Zadávací dokumentace.

8.3 Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení Smlouvy než ta, pro která je to Zadavatelem výslovně stanoveno textem „doplní účastník“. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

8.4 Dodavatel bere na vědomí, že součástí dodávky specifikované touto Zadávací dokumentací je záruka a servis dodaného kancelářského nábytku.

8.4.1 Záruku na celé dodané řešení v délce trvání 24 měsíců včetně výměny vadných dílů či celého kusu zboží.

## **9. Vyhrazené změny závazku podle § 100 Zákona**

### **9.1 Změny nabídkové ceny**

9.1.1 Zadavatel si ve smyslu § 100 Zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze Smlouvy ve smyslu změny celkové Nabídkové ceny, a to za splnění podmínek dle čl. V. odst. 5.8 Smlouvy.

### **9.2 Změna termínu dokončení Zakázky**

9.2.1 Zadavatel si dále v souladu s § 100 Zákona vyhrazuje možnost prodloužení lhůty plnění Zakázky v případě uplatnění čl. IX. odst. 9.6 Smlouvy.

## **10. Lhůta plnění a místo plnění Zakázky**

10.1 Termín zahájení plnění Zakázky je podmíněn řádným ukončením Zadávacího řízení a uzavřením příslušné Smlouvy.

### **10.2 Předpokládaný termín zahájení plnění Zakázky je červenec 2023.**

- zahájení prací do 14 dnů od podpisu smlouvy

- od července 2023 do 19.11.2023 možnost výroby prvků, u kterých není třeba přesné doměření na stavbě.

- nejpozději 20.11.2023 předání staveniště zhotoviteli v rozsahu prvního podlaží, možnost doměření dílčích prvků v celé budově a zahájení montážních prací v prvním podlaží budovy. Nejpozději do 15. 2. 2024 předání celého staveniště zhotoviteli.

### **10.3 Lhůta plnění Zakázky**



10.3.1 Předmět Zakázky bude splněn ve lhůtě **256 dní od účinnosti smlouvy**.

10.3.2 Podrobná specifikace termínu a lhůty plnění Zakázky je uvedena ve Smlouvě.

#### **10.4 Místo plnění Zakázky**

10.4.1 Místem plnění Zakázky je budova Komenského 795, 544 01 Dvůr Králové nad Labem, Česká republika, budova základní školy J. A. Komenského.

### **11. Přístup k zadávací dokumentaci**

11.1 Kompletní Zadávací dokumentace a veškeré informace zveřejňované v průběhu Zadávacího řízení jsou dostupné na Profilu zadavatele.

### **12. Požadavky na prokázání kvalifikace Účastníka**

12.1 Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění Zakázky je Dodavatel, který splní kvalifikaci.

12.2 Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 Zákona (viz odst. 12.9),
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 Zákona (viz odst. 12.10)
- c) prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 Zákona (viz odst. 12.11).

12.3 V souladu s § 45 odst. 1 Zákona doklady prokazující splnění kvalifikace předkládají Účastníci v prosté kopii a dle § 56 odst. 3 Zákona Účastníci předkládají doklady o kvalifikaci jako součást nabídky.

12.4 Zadavatel si může v průběhu Zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

12.5 Vybraný dodavatel bude povinen dle § 122 Zákona předložit před podpisem Smlouvy Zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky Účastníka nebo předloženy na základě výzvy Zadavatele.

12.6 Pokud Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

12.7 Povinnost předložit doklad může Účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

12.8 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 86 odst. 5 Zákona nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Zadávacího řízení.





Za účelem prokázání kvalifikace Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Účastník není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

## **12.9 Základní způsobilost**

### **12.9.1 Základní způsobilost splní Účastník:**

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### **12.9.2 Prokázání splnění základní způsobilosti**

Účastník v nabídce prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.



**Základní kvalifikaci může Účastník prokázat doložením čestného prohlášení, společně s předložením kopií výše požadovaných dokladů (tj. příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob, potvrzení příslušného finančního úřadu, potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán), jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 4 Zadávací dokumentace.**

### **12.10 Profesionální způsobilost**

12.10.1 Splnění profesionální způsobilosti podle § 77 Zákona prokáže Účastník, který v nabídce předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 Zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání pro truhlářské práce

12.10.2 Doklady podle bodu 12.10.1 písm. a) Účastník nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

### **12.11 Technická kvalifikace**

12.11.1 Splnění technické kvalifikace prokáže Účastník, který v nabídce předloží v souladu s § 79 odst. 2 písm. k) Zákona a v souladu s čl. 6.3.5 Zadávací dokumentace:

12.11.1.1 Seznam obdobné dodávky poskytnuté v posledních 3 letech před zahájením Zadávacího řízení (dále jen „Seznam“, doporučený vzor tvoří přílohu č. 8)

Zadavatel požaduje, aby Seznam obsahoval:

- I. alespoň 2 účastníkovy zakázky na dodávku nábytku s finančním objemem plnění minimálně 3.000.000,00 Kč bez DPH za každou z uvedených zakázek.

Finančním objemem se rozumí finanční podíl (odměna) Účastníka.

V seznamu Účastník uvede:

- název realizované zakázky,
- identifikaci objednatele zakázky (název, sídlo, IČO),
- popis předmětu poskytnuté dodávky,
- termín realizace dodávky (měsíc a rok dodávky – včetně dokončení instalace a implementace),
- finanční podíl zhotovitele zakázky.

Účastník může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít zakázky, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel. V případě, že byla referenční zakázka realizována Účastníkem společně s jinými dodavateli či se Účastník účastnil jako poddodavatel, uvede Účastník finanční specifikaci svého podílu na realizaci referenční zakázky (včetně vymezení věcného zaměření svého plnění) a pouze v takovém rozsahu bude tato referenční zakázka zohledňována. V případě, že byla referenční zakázka realizována v rámci zakázky s širším předmětem plnění, je účastník povinen specifikovat finanční podíl referenční zakázky na celkovém finančním objemu zakázky v Seznamu.



Zadavatel pro odstranění jakýchkoliv pochybností uvádí, že reference pro účely prokázání předmětného kritéria technické kvalifikace nelze počítat (tzn. nelze sečíst 2 zakázky od různých objednatelů o menším objemu) ani dělit (tzn. zakázku od jednoho objednatele s objemem dosahujícím dvojnásobek požadovaného limitu nelze započítat jako dvě relevantní zakázky).

## **12.12 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby**

12.12.1 Účastník může prokázat splnění určité části technické kvalifikace, nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona - obchodní rejstřík) požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona (obchodní rejstřík) touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím (této) jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění úplné základní způsobilosti podle § 74 Zákona (touto) jinou osobou
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Účastník oprávněn disponovat v rámci plnění Zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Účastníka.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s Účastníkem. Zadavatel deklaruje, že Účastník může formulovat závazek jiné osoby i jiným způsobem, než dle předchozí věty, tj. že není nezbytnou povinností jiné osoby uvést v závazku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění zakázky společně s Účastníkem. Prokazuje-li však Účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## **12.13 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky**

12.13.1 Má-li být předmět Zakázky plněn několika Dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z Dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) Zákona samostatně a v plném rozsahu.

## **12.14 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

### **12.14.1 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

12.14.1.1 Předloží-li Účastník Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění Zakázky.



12.14.1.2 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

#### **12.14.2 Prokazování kvalifikace certifikátem**

12.14.2.1 Předloží-li Účastník Zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 Zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Účastníkem. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

### **12.15 Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci Účastníka**

#### **12.15.1 Stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace**

12.15.1.1 Primární doklady (tj. doklady, z nichž jsou pořizovány příslušné kopie) a čestná prohlášení, prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Zadávacího řízení.

#### **12.15.2 Změny v kvalifikaci**

12.15.2.1 Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu Zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci Účastníka, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je Účastník povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny Zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

12.15.2.2 Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 Zákona důvodem pro bezodkladné vyloučení Účastníka ze Zadávacího řízení.

### **12.16 Doklady o kvalifikaci**

12.16.1 Doklady o kvalifikaci předkládají Účastníci v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

12.16.2 Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 Zákona neumožňuje Účastníkům nahradit požadované doklady čestným prohlášením, pokud tato možnost není u každého dokladu v Zadávací dokumentaci výslovně uvedena.

### **13. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů**

13.1 V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 Zákona Zadavatel požaduje, aby Účastník Zadávacího řízení ve své nabídce:

- a) určil části Zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou Účastníkovi známi a uvedl, kterou část Zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

13.2 Údaje příslušného poddodavatele Účastník uvede v rozsahu: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

13.3 V případě, že Účastník nemá v úmyslu plnit část Zakázky prostřednictvím poddodavatelů nebo mu budoucí poddodavatelé nejsou známi, předloží o tom v nabídce prohlášení (příloha č. 5 Zadávací dokumentace).



**14. Požadavky na způsob zpracování Nabídkové ceny**

- 14.1 Nabídková cena bude uvedena v korunách českých (Kč).
- 14.2 Nabídkovou cenu Účastník bude členit takto:
- a) Nabídková cena bez DPH;
  - b) Nabídková cena včetně DPH.
- 14.3 Nabídková cena musí být Účastníkem nabídnuta jako konečná za úplné dodání Zakázky. Bude obsahovat veškeré poplatky spojené s dodáním Zakázky, veškeré náklady Účastníkem vynaložené na dodání Zakázky.
- 14.3.1 Nabídkovou cenu, rozdělenou za určená plnění, vypíše účastník do přílohy č. 7 – výkaz výměr, která bude součástí jeho nabídky.

**14.4 Účastníci vyplní Nabídkovou cenu do Smlouvy – čl. V. odst. 5.2.**

- 14.5 V případě rozdílnosti výše nabídkové ceny ve výkazu výměr (příloha č. 7 Zadávací dokumentace), kdy se výše uvedené nabídkové ceny nebude shodovat s uvedenou cenou ve Smlouvě (příloha č. 3 Zadávací dokumentace), je vyloučený postup, kdy je vybranému dodavateli umožněno vysvětlit nejasnost ve své nabídce spočívající v rozporu v nabídkové ceně, která je předmětem hodnocení, postupem podle § 46 odst. 1 zákona. V případě rozporu v nabídkové ceně bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.
- 14.5 Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady Účastníka, spojené s realizací předmětu Zakázky.
- 14.6 Výše Nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

**15. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky Zadavatele na plnění Zakázky**

- 15.1 Kompletní nabídka bude předložena v elektronické formě v českém jazyce. Zadavatel připouští předložení dokumentů prokazující kvalifikační předpoklady dle čl. 12 Zadávací dokumentace rovněž ve slovenském, a v případě dokumentů o vzdělání také v latinském jazyce.
- 15.2 Nabídka musí být ve lhůtě dle čl. 19.1 Zadávací dokumentace podána prostřednictvím příslušné funkcionality Profilu zadavatele.
- 15.3 Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl. Za správnost, úplnost a soulad nabídky se Zadávací dokumentací plně odpovídá Účastník.
- 15.4 Účastník použije následující uspořádání dokumentů v nabídce, při dodržení podmínek pro předložení uvedených v Zadávací dokumentaci:

**Obsah nabídky – požadovaný obligatorně:**

- **Krycí list nabídky**, který tvoří přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.
- **Vyplněný rozpočet**, který tvoří přílohu č. 7 Zadávací dokumentace – výkaz výměr
- **Návrh Smlouvy** – doplněný návrh Smlouvy, který musí být v souladu s podmínkami Zakázky, Zadávací dokumentace a nabídkou Účastníka – návrh Smlouvy doplněný o



Nabídkovou cenu a další vyznačené údaje a podmínky, které reagují na podmínky Zadávací dokumentace (příloha č. 3 Zadávací dokumentace).

- **Seznam referenčních nabídek** – příloha č. 8 Zadávací dokumentace
- **Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti** dle čl. 12.9 a 12.10 Zadávací dokumentace.
- **Seznam poddodavatelů** (vyplněná příloha č. 5 Zadávací dokumentace).
- **Čestné prohlášení Účastníka o akceptaci zadávacích podmínek** (příloha č. 6 Zadávací dokumentace).
- **Čestné prohlášení k nařízení EU** (příloha č. 9 Zadávací dokumentace)

**Zadavatel doporučuje, aby Účastník věnoval pozornost zpracování nabídky a postupoval dle výše uvedené osnovy. Nedodržení některého z bodů osnovy může být důvodem k vyloučení nabídky ze Zadávacího řízení.**

- 15.5 Účastník je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil se Zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a Zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je (součást přílohy č. 6 Zadávací dokumentace).
- 15.6 Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 Zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v Zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 Zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 15.7 Vybraný dodavatel, jenž je českou právnickou osobou, je povinen umožnit Zadavateli zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 Zákona.
- 15.8 Vybraného dodavatele, jenž je zahraniční právnickou osobou, Zadavatel vyzve dle § 122 odst. 5 Zákona k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
    - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
    - seznam akcionářů,
    - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 15.9 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli dle čl. 15.7 Zadávací dokumentace; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.
- 15.10 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje nebo doklady dle čl. 15.8 Zadávací dokumentace.
- 15.11 Účastník Zadávacího řízení může v souladu s § 107 odst. 3 Zákona podat v Zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v Zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.





Zadavatel vyloučí Účastníka Zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník Zadávacího řízení v Zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 15.12 Zadavatel je povinen ve smyslu § 48a Zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v Zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48a odst. 2 písm. b) Zákona, to znamená, že na vybraný dodavatele, se vztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. V případě, že se mezinárodní sankce podle § 48a budou vztahovat na poddodavatele vybraného dodavatele musí Zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele. Vybraný dodavatel musí podle § 48a odst. 4 nahradit poddodavatele v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem, v opačném případě se na vybraného dodavatele vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.
- 15.13 Pro účely vyloučení veškerých pochybností, zda se na dodavatele či jeho poddodavatele vztahují mezinárodní sankce dle bodu 15.12 Zadávací dokumentace přiloží účastník jako součást nabídky přílohu č. 9 – Čestné prohlášení k nařízení EU.

## **16. Způsob hodnocení nabídek**

- 16.1 Kritériem hodnocení pro zadání Zakázky je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 Zákona. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší celkové Nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 16.2 Vítězným dodavatelem se stane ten, kdo nabídne Zadavateli nejnižší Nabídkovou cenu za kompletní realizaci Zakázky v Kč bez DPH. Zadavatel seřadí nabídky podle jejich Nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší Nabídkovou cenu. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka Účastníka, jehož Nabídková cena bude nejnižší.
- 16.3 V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.
- 16.4 Účastník vyplní a předloží v rámci nabídky Smlouvu (příloha č. 3 Zadávací dokumentace), ve kterém uvede výši Nabídkové ceny. Účastník vyplní Nabídkovou cenu v souladu s čl. 14 Zadávací dokumentace.

## **17. Vysvětlení Zadávací dokumentace**

### **17.1 Vysvětlení Zadávací dokumentace**

- 17.1.1 Dodavatel je ve smyslu § 98, odst. 3 Zákona oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace. Zadavatel poskytne odpovědi dle § 98 Zákona. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí Účastníci Zadávacího řízení v písemné formě. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena ve smyslu § 98 odst. 3 Zákona nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 17.1.2 Na základě žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel zveřejní vysvětlení v souladu se Zákonem, včetně přesného znění žádosti, na Profilu zadavatele.
- 17.1.3 Zadavatel může Zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti Dodavatele. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na Profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 17.1.4 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost Dodavatele o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na Profilu zadavatele i později než 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.



17.1.5 Písemné žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace je možné zaslat prostřednictvím Profilu zadavatele.

## **17.2 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

17.2.1 Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může Zadavatel v souladu s § 99 Zákona změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v Zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

17.2.2 Pokud to povaha doplnění nebo změny Zadávací dokumentace bude vyžadovat, Zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných Dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

## **18. Prohlídka místa plnění**

18.1 Zadavatel organizuje prohlídku místa plnění Zakázky, a to ve **dne 03. 05. 2023 v 10:00 hod.**

18.2 Sraz zájemců o prohlídku je na adrese: Komenského 795 ve Dvoře Králové nad Labem – u zadního vchodu do budovy

18.3 Prohlídku místa plnění zajišťuje Svobodová Martina, telefonní číslo: +420 775 856 783, email: svobodova.martina@mudk.cz

18.4 Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry. Veškeré informace, které se dodavatelé dozví při prohlídce místa plnění, jsou pouze informativního charakteru a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Dodavatel je oprávněn vznést dotazy k předmětu plnění formou vysvětlení zadávací dokumentace dle článku 17 této Zadávací dokumentace.

## **19. Lhůta a místo pro podání nabídky, otevírání nabídek**

### **19.1 Lhůta a místo pro podání nabídek**

19.1.1 Lhůta pro podání nabídek: **do 29. 05. 2023 do 10:00 hodin.**

19.1.2 Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje na Profil Zadavatele. Účastník pro podání nabídky použije k tomu určenou funkcionalitu Profilu Zadavatele. Jiný způsob podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná jiným způsobem bude vyřazena ze Zadávacího řízení. Listinná verze nabídek není přípustná.

19.1.3 Zadavatel upozorňuje Účastníky, že jednotlivé přílohy vkládané na Profil Zadavatele jsou velikostně omezeny technickými možnostmi Profilu Zadavatele. Dodavatelé musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich uložení.

19.1.4 Za včasné podání nabídky odpovídá Účastník.

19.1.5 Pokud by nebyla nabídka Zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu Zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

19.1.6 Pro podání nabídky se Dodavatel musí registrovat v systému provozovatele Profilu zadavatele. Veškeré technické podmínky registrace a podání nabídky jsou uvedeny v manuálech poskytovatele Profilu zadavatele, zejména na <https://zakazky.mudk.cz/>. Dodavatelům je k dispozici mj. i telefonická technická podpora provozovatele Profilu zadavatele.





## **19.2 Otevírání nabídek**

19.2.1 Nabídky v elektronické podobě Zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti.

## **20. Komunikace mezi Zadavatelem a Účastníky**

20.1 Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

20.2 Doručování písemností a veškerá komunikace mezi Zadavatelem a Účastníky Zadávacího řízení bude probíhat písemně v elektronické formě. Zadavatel komunikuje s Účastníky prostřednictvím Profilu zadavatele.

## **21. Ostatní zadávací podmínky a práva Zadavatele**

21.1 Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované Účastníky v nabídkách.

21.2 Vybraný dodavatel souhlasí s uveřejněním smlouvy v úplném znění. Informace dodavatelem označené dle § 218 odst. 1 Zákona, při respektování § 218 odst. 2 písm. b) Zákona, tomuto bodu nepodléhají. Takové údaje dodavatel jednoznačně označí již v nabídce.

21.3 Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem.

21.4 Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě je Účastník, s nímž bude uzavřena Smlouva, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

21.5 Dodavatel se zavazuje v rámci plnění této Zakázky nerealizovat ani přímý ani nepřímý nákup či dovoz zboží uvedeného v Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ve znění poslední novely Nařízením Rady (EU) č. 2022/576.

21.6 Dodavatel se zavazuje v rámci plnění této Zakázky nevyužívat v rozsahu vyšším než 10% ceny poddodavatele, který je:

a) fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,

b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo

c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

21.7 Dodavatel čestně prohlašuje, že splňuje podmínky v souvislosti s Nařízením Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, ve znění novely Nařízením Rady (EU) č. 2022/576. Za tímto účelem účastník přiloží v rámci nabídky přílohu č. 9 - Čestné prohlášení k nařízení EU.

**21.8 Vybraný dodavatel bude oprávněn fakturovat sjednanou cenu v dílčích fakturách po fyzickém převzetí zboží, nejdříve však dne 20. 11. 2023, dle bodu 5.4 Smlouvy.**

**21.9 Vybraný dodavatel se zavazuje provést dodávky o finančním objemu max. 2.700.000 Kč bez DPH do 31. 12. 2023, dle bodu 5.9 Smlouvy.**



- 21.10 Podáním nabídky Účastník plně akceptuje všechny podmínky a požadavky stanovené v Zadávací dokumentaci a bere na vědomí, že tyto budou následně ukotveny ve Smlouvě, která bude uzavřena s vybraným Účastníkem.

## **22. Přílohy**

- příloha č. 1 – Krycí list
- příloha č. 2 – Technický popis zakázky
- příloha č. 3 – Kupní smlouva
- příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů
- příloha č. 6 – Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek
- příloha č. 7 – Výkaz výměr
- příloha č. 8 – Seznam referenčních zakázek
- příloha č. 9 - Čestné prohlášení k nařízení EU

Ve Dvoře Králové nad Labem dne 17. 04. 2023