

## **VÝZVA** **k předložení nabídky veřejné zakázky na**

servisní a materiálovou smlouvu – centrální tiskové řešení

Zadávání zakázky malého rozsahu městem Dvůr Králové nad Labem probíhá podle Vnitřního předpisu města Dvůr Králové nad Labem č. 10/2012 - Pravidla pro zadávání zakázek malého rozsahu městem Dvůr Králové nad Labem.

---

### **SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY**

#### **Obsah:**

- 1) Zadavatel
  - 2) Vymezení předmětu dodávky
  - 3) Popis stávajícího stavu
  - 4) Doba a místo plnění
  - 5) Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů
  - 6) Způsob, místo, doba podání nabídky
  - 7) Lhůta pro podání nabídek (soutěžní lhůta)
  - 8) Otevírání obálek
  - 9) Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni (zadávací lhůta)
  - 10) Způsob hodnocení nabídek
  - 11) Platební podmínky
  - 12) Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
  - 13) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
  - 14) Zadávací podklady (zadávací dokumentace)
  - 15) Další informace a podmínky výběrového řízení
-

## 1) Zadavatel

Město Dvůr Králové nad Labem  
náměstí T. G. Masaryka 38  
544 17 Dvůr Králové nad Labem

Tel.: 499 318 111  
Fax: 499 320 171  
Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Dvůr Králové nad Labem  
č. ú.: 187589301/0300  
IČ: 00277819  
DIČ: CZ00277819

### Ve věcech výběrového řízení jsou oprávněni jednat:

Ing. Ondřej Samek, vedoucí odboru informatiky, tel. 499 318 181,  
e-mail: [samek.ondrej@mudk.cz](mailto:samek.ondrej@mudk.cz)

Karel Bříza, informatik, tel. 499 318 183,  
e-mail: [briza.karel@mudk.cz](mailto:briza.karel@mudk.cz)

## 2) Vymezení předmětu dodávky

Informace a údaje uvedené v oddílu - **Vymezení předmětu dodávky**, v tomto dokumentu vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky.

Uchazečem nabízené řešení musí splňovat (pokud není výslovně uvedeno jinak) níže uvedené požadavky a parametry, které jsou definovány jako minimální a musí být **splněny nebo překročeny**.

Splnění zde uvedených požadavků je nezbytnou podmínkou hodnocení uchazeče v zadávacím řízení.

### Předmět plnění

Cena záručního a pozáručního servisu včetně údržby (maintenance), dodávek spotřebního materiálu (papír, tonerové náplně), cestovních nákladů a dalších uvedených činnosti v části - **Vymezení předmětu dodávky**, bude uchazečem uvedena na období **36** měsíců a bude součástí nabídkové ceny.

Předpokládaná období plnění předmětu smlouvy od 1.10.2013 do 30.9.2016.

**HW** - zajištění servisní a materiálové smlouvy (dále jen SMS) týkající se zajištění dodávek spotřebního materiálu, náhradních dílů, veškerých servisních sad (Maintenance Kits), servisní práce a pravidelných prohlídek vedoucí k zajištění provozuschopného stavu zařízení v předmětu ZD. Seznam zařízení včetně požadovaných služeb - **viz příloha 1**.

**SW** - předmětem ZD je zajištění funkčnosti stávajícího SW (viz - Popis stávajícího stavu) nebo dodání jiného SW v takovém rozsahu (počtu a typu licencí), aby zajistil veškeré funkčnosti a vazby stávajícího řešení.

**SW podpora** - v celém průběhu plnění této veřejné zakázky musí být vybraným uchazečem poskytován upgrade a update, který zabezpečí ochranu investice spočívající v rozvoji řešení a jeho funkčnosti v návaznosti na měnící se podmínky.

SW podpora bude zahrnovat minimálně následující činnosti:

- Provádět změny softwarového produktu vyplývající ze změn - vývoj operačního systému (OS), vývoj hardware (HW) apod.
- Dodávat vyšší verze softwarového produktu (vývoj, oprava chyb apod.) včetně jejich implementace u zadavatele, pokud o to zadavatel požádá.

### **Spotřební materiál**

- V rámci uzavřené SMS bude akceptován jen originální toner s garanční pečeti distributora pro ČR pro zařízení, kde je požadována dodávka tonerů.
- Požadavky na papír - Gramáž 80 g/m<sup>2</sup>, nerecyklovaný, typ A nebo B, v případě častého výskytu problému dodávaného papíru bude zadavatel požadovat jiný druh papíru
- Perioda závozu papíru - 3 měsíce.
- Předzásobení tonery - min. 2 ks od každého typu a barvy v rámci skladu zadavatele.
- Cena za jednu stránku bude zahrnovat veškeré náklady na provozování tiskových zařízení na další období 36 měsíců. Tyto náklady jsou nepřekročitelné.
- Počáteční stavy spotřebního materiálu (tonery) budou před začátkem plnění předmětu smlouvy objednatel vyčísleny dle platných ceníkových cen jednotlivých typů toneru. Vítězný uchazeč výslednou částku uhradí objednateli na základě vystavené faktury.

### **Certifikace**

- Uchazeč musí být certifikovaným servisním partnerem v rámci ČR nebo přímo distributorem pro zařízení, které jsou předmětem ZD – **viz příloha 1**. Certifikát musí být vydaný na území ČR oficiálním distributorem zařízení a to z těchto důvodů:
  - přístup k originálním náhradním dílům,
  - potřebná technická dokumentace a firmware,
  - odpovídající technické zázemí,
  - proškolení technici na příslušná zařízení z předmětu ZD – **viz příloha 1**.
- Uchazeč musí být certifikovaným partnerem nebo výrobcem použitého SW tiskového řešení. Certifikát opravňující k servisním zásahům na SW musí být vydaný výrobcem SW.

### **Servisní služby**

- Parametry SLA
  - Termín zahájení servisního zákroku – do 24 hodin od nahlášení.
  - Termín odstranění závady – do 48 hodin od zahájení.
  - Termín poskytnutí náhradního zařízení – po 72 hodinách od nahlášení.
- Nebude-li smluvními stranami výslovně sjednán termín odstranění vady, platí, že dodavatel je povinen vadu odstranit dle výše uvedených parametrů SLA.
- Uchazeč musí mít telefonický a email hotline a to na celé dodávané řešení (HW i SW).

- Uchazeč musí být schopen přijímat on-line požadavky z tiskového řešení na servisní zásahy a dodávky spotřebního materiálu, s oboustrannou komunikací mezi zadavatelem a dodavatelem.
- Zadavatel požaduje poskytování technické podpory na tiskové řešení vzdáleným přístupem.
- Periodická profylaxe buď při dosažení doporučených objemových limitů zařízení, nebo minimálně jednou do roka.

#### **Platební podmínky**

- Podklady pro fakturaci budou automaticky generovány jednou měsíčně z SW pro centrální řízení tiskového prostředí, který je předmětem ZD.
- Splatnost faktur 30 dní.

#### **Ostatní podmínky**

- Smluvní pokuta částka 1000,- Kč za každý započatý den prodlení s odstraněním závady dle uvedených SLA (zahájení servisního zákroku, odstranění závady, poskytnutí náhradního zařízení). Uplatněním práva objednatele na smluvní pokutu vzniká dodavateli povinnost tuto pokutu uhradit nejpozději do 14 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování a nezaniká tím nárok na odstranění závady.
- Uchazeč musí být pojištěný pro případ způsobení škody zadavateli a to minimálně na částku 1 mil Kč.
- Zadavatel nepřipouští možnost realizace zakázky za použití subdodavatelů.

#### **Smluvní podmínky**

Návrh smlouvy bude předložen uchazečem a bude nedílnou součástí předložené nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo na jednání ohledně finální podoby předloženého návrhu smlouvy s vítězným uchazečem.

Návrh smlouvy musí splňovat tyto požadavky a strukturu.

- **Specifikace předmětu smlouvy** – označení zařízení a jeho umístění.
- **Parametry smlouvy** – datum platnosti smlouvy od a do, počáteční stav počítačů u každého zařízení, měsíční odhadované objemy počtu kopií (mono i color) u každého zařízení.
- **Požadované služby** – papír, tonerové náplně a další spotřební materiál, náhradní díly a servisní práce, veškeré servisní sady (Maintenance Kits) k daným zařízením, cestovné a dopravné, pravidla zásobení spotřebním materiálem, pracovní doba poskytování služeb, parametry poskytovaného SLA, perioda profylaxe, postupy pro nahlášení závad.
- **Předmět plnění** – závazky dodavatele.
- **Práva a povinnosti smluvních stran** – dodavatel, objednatel.
- **Ceny** – pravidla pro tvorbu cen.
- **Platební podmínky**
- **Odpovědnost za škodu a sankční ujednání** – pojištění, nedodržení SLA.
- **Další ujednání smlouvy**
- **Doba trvání smlouvy a podmínky pro ukončení smlouvy**
- **Závěrečné ustanovení**

### 3) Popis stávajícího stavu

V rámci dnes provozovaného centrálního tiskového řešení jsou převážně využívána tisková zařízení Kyocera a HP. Tiskové prostředí je centrálně řízeno SW Myq (ver. 4.1), který je provozován v jedné instanci ve virtuálním prostředí VMware 5.1 pod operačním systémem Windows server 2008 R2.

#### Aktuálně využívaná licence Myq

**Edice:** Business Pro, **Tiskárny:** Neomezeno, **Skupiny uživatelů:** Neomezeno, **Vlastnosti:** Kredit, Správa skenování, Kvóta, Projekty, Servisní modul, Job roaming, Easy Cluster, Tisk přes e-mail, OCR

### 4) Doba a místo plnění

Termín zahájení: říjen 2013

Termín dokončení: září 2016

Místo plnění: náměstí T. G. Masaryka 38, Dvůr Králové nad Labem

### 5) Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč předložením:

- Živnostenského listu.
- Výpisu z obchodního rejstříku.
- Čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči příslušnému finančnímu úřadu a příslušnému úřadu sociálního zabezpečení.
- Certifikát dokazující, že uchazeč je certifikovaným servisním partnerem nebo distributorem pro ČR.
- Certifikát dokazující, že uchazeč je certifikovaným partnerem na použitý SW tiskového řešení nebo čestné prohlášení že dodavatel je výrobcem daného SW.
- Předložením seznamu významných dodávek s uvedením rozsahu a doby plnění realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech doložených osvědčeními nebo čestnými prohlášeními. Dodavatel splňuje technické kvalifikační předpoklady, pokud v seznamu významných dodávek uvede a příslušně doloží minimálně 3 zakázky prokazující splnění stejného nebo obdobného předmětu veřejné zakázky a to nejméně 20 tiskových zařízení z toho minimálně 7 multifunkčních A3 zařízení mono a 3 multifunkčních A3 zařízení color.
- Doklad o výši pojistného pro případ způsobení škody.

K prokázání kvalifikačních předpokladů postačují prosté kopie dokumentů, v případě nejasností bude vyžádáno doplnění.

### 6) Způsob, místo a doba podání nabídky

Nabídky se podávají elektronicky, pomocí E-ZAKu. E-ZAK je elektronický nástroj pro správu veřejných zakázek. Dodavatel, který projeví zájem o veřejnou zakázku a není doposud registrován dokončí registraci v systému E-ZAK (<https://zakazky.mudk.cz/>). Po přihlášení má přístup ke kompletní zadávací dokumentaci a má ihned možnost zaslat elektronickou

nabídku k příslušné veřejné zakázce, které běží lhůta pro příjem nabídek. Celý postup připomíná jednoduché odeslání e-mailu, systém totiž sám zajistí zašifrování nabídky veřejným klíčem zadavatele a další náležitosti, dodavatel je pouze vyzván k elektronickému podepsání nabídky, resp. k poskytnutí certifikátu, jímž systém nabídku podepíše. **K úspěšné registraci a podání nabídky do systému E-ZAK je nutné vlastnit platný elektronický podpis.**

Nabízené **částky se udávají bez DPH** a zahrnují celkovou konečnou cenu poskytovaných služeb.

Místem pro podání nabídek je elektronický nástroj E-ZAK, ve kterém dodavatelé zadávají své aktuální vstupní nabídky a to **do 12.07.2013 do 15:00 hod.**

### **7) Lhůta pro podání nabídek (soutěžní lhůta)**

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem 21.06.2013 (od 00:00) a končí dne 12.07.2013 v 15:00 hod. Z pohledu veřejného zadavatele E-ZAK zajišťuje po stanovenou dobu utajení obsahu zaslaných nabídek a kontrolu jejich včasného doručení. Je-li nabídka doručena pozdě, systém sám tuto skutečnost příslušnému uchazeči oznámí a zaeviduje.

### **8) Otevírání obálek**

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek může zadavatel přistoupit k otevírání "obálek" s elektronickými nabídkami. V souladu s požadavky zákona je zde vyžadována součinnost nejméně dvou oprávněných osob, které musí udělit souhlas s otevřením každé nabídky a tento souhlas elektronicky podepsat. Otevřenou nabídku pak již mohou prohlížet i další oprávněné osoby za zadavatele a provést kontrolu její úplnosti.

Otevírání obálek se uskuteční na Městském úřadě Dvůr Králové nad Labem dne 15.07.2013 v 10:00 hod. Otevírání obálek je neveřejné (tj. bez možné účasti uchazečů).

Po otevření obálek hodnotící komise provede kontrolu úplnosti nabídek a posouzení splnění všech požadavků zadavatele.

Nabídky, které splní veškeré požadavky, budou zařazeny do elektronické aukce, která se bude konat **ve středu 17.07.2013 od 9:30 hodin**. Dodavatelé tak budou moci prostřednictvím EZAKu, upravovat (snižovat) své nabídkové ceny.

### **9) Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni (zadávací lhůta)**

Tato lhůta činí **120** dní a počíná běžet dnem následujícím po uzavření e-aukční síně (tj. ode dne konání soutěžního kola). Zadávací lhůtou se rozumí doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Uchazeči, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se tato lhůta prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvýše však o **30** dnů.

### **10) Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude provedeno dle nejnižší nabídkové ceny. Uchazeč je povinen uvést ve své nabídce zřetelně, srozumitelně a jednoznačně výši nabídkové ceny, která bude předmětem hodnocení nabídky. Nabídky, které splní veškeré požadavky, zadavatel zhodnotí podle nejnižší nabídkové ceny.

## **11) Platební podmínky**

Cena za řádně plněnou servisní a materiálovou smlouvu bude hrazena fakturou - měsíčně. Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele. Splatnost faktur bude 30 dnů.

## **12) Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude definována jako cena "nejvýše přípustná" (maximální) ve smyslu zákona č. 526/90 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a Obchodního zákoníku, za celou kompletní dodávku. Cena bude rozčleněna na:

1. Celková cena bez DPH
2. DPH
3. Celková cena vč. DPH

Cena bude stanovena v cenové úrovni, platné ke dni uzavření smlouvy (nárůst ceny nad konečnou částku z jakéhokoliv důvodu, mimo podmínek, stanovených ve smlouvě, je vyloučen) a zůstává v platnosti až do ukončení realizace zakázky dle podmínek smlouvy.

V ceně musí být zahrnuty veškeré náklady a nároky zhotovitele včetně případných nákladů a nároků plynoucích např. z autorského zákona a jiných právních předpisů.

## **13) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota zadávané zakázky je 950.000,- Kč bez DPH (za období 36 měsíců).

## **14) Zadávací podklady (dokumentace)**

Shodná s bodem 2.

## **15) Další informace a podmínky výběrového řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky a rozsah výběrového řízení, upravit rozsah předmětu plnění dle výše finančních prostředků, které má zadavatel k dispozici, nevybrat žádnou z nabídek, popř. výběrové řízení zrušit, případně neuzavřít smlouvu. Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč.

Předložené návrhy zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s uchazeči o smluvních podmínkách realizace zakázky a o nabídkové ceně v zadávací lhůtě před uzavřením smlouvy.

---

Ve Dvoře Králové nad Labem dne 18.06.2013