

VÝZVA

K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Pečovatelská služba Města Dvůr Králové nad Labem vyzývá oslovené uchazeče k podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace ve věci následující veřejné zakázky malého rozsahu

NOVÉ OSOBNÍ SLUŽEBNÍ VOZIDLO URČENÉ ZEJMÉNA PRO PŘEPRAVU SENIORŮ A ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÝCH

Podmínky zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu

1. Identifikační údaje zadavatele
2. Druh a předmět veřejné zakázky malého rozsahu
3. Doba a místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu
4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace
5. Povinné náležitosti a podmínky nabídky
6. Zadávací dokumentace
7. Způsob, místo a lhůta pro podání nabídky
8. Otevírání obálek s nabídkami
9. Zadávací lhůta
10. Další informace a podmínky zadání veřejné zakázky

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Pečovatelská služba Města Dvůr Králové nad Labem
Elišky Krásnohorské 2962
544 01 Dvůr Králové nad Labem
Tel.: 499 329 251, 604 212 697
Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Dvůr Králové nad Labem
č. ú.: 203172662/0300
IČO: 75065649
Datové schránky: 434k6z4
www.psdvurkralove.cz

Ve věcech veřejné zakázky je oprávněna jednat:

Mgr. Marcela Hauke, ředitelka, 604 212 697, e-mail: hauke@psdvurkralove.cz

Zadavatel je plátcem DPH.

2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Předmětem dodávky je:

Nákup osobního vozidla combi pro potřeby Pečovatelské služby Města Dvůr Králové nad Labem (určeného zejména pro přepravu seniorů a zdravotně postižených) s následující specifikací:

- nový osobní vůz bílé barvy, pětimístný
- boční posuvné dveře na levé i pravé straně
- zadní prosklené dveře výklopné nahoru nebo křídlové (preferovány)
- motor – objem – obchodně udávaný 1,4 – 1,6 (cca 1 400 – 1 600 cm³)
- pohonná směs: benzín
- výška vozu 1 800 – 1 880 mm
- šíře auta: maximálně 1 800 – 1 850 mm (bez zrcátek)

Požadavky na výbavu osobního motorového vozidla:

- rádio
- centrální zamykání
- elektricky ovladatelná přední okna
- klimatizace
- hasicí přístroj včetně montáže
- gumové koberečky
- protismyková podlaha v úložném prostoru
- zajištění předmětů v úložném prostoru proti posunu
- madlo nade dveřmi u spolujezdce řidiče
- potahy na sedadla
- přední mlhové světlomety
- povinná výbava

Požadavky na místo poskytování servisu:

- Auto do opravy přijme servis do 24 hodin od nahlášení nutnosti provést opravu
- Pokud bude servis zajišťován mimo Dvůr Králové nad Labem, pracovník servisu si auto vyzvedne na místě určeném zadavatelem ve Dvoře Králové nad Labem a opět ho zadavateli vrátí na místo určení.
- V případě, že auto bude nepojízdné déle jak tři dny od nahlášení poruchy vozidla, poskytne servis náhradní vozidlo.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Termín zahájení - duben 2015

Termín dokončení (dodání) - srpen 2015

Místo plnění: Pečovatelská služba Města Dvůr Králové nad Labem, dále též prodejna dodavatele

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Základní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč následujícími dokumenty:

1. živnostenský list
2. výpis z obchodního rejstříku nebo obdobné (nesmí být starší než 90 dnů)

3. certifikovaná autorizace o zastoupení tovární značky výrobce osobních motorových vozidel
4. autorizace pro provádění záručního a pozáručního servisu osobních motorových vozidel zastupovaného výrobce (tovární značky)
5. čestné prohlášení o bezúhonnosti a bezdlužnosti

Uvedené doklady budou předloženy v originálu nebo v ověřených kopiích, s výjimkou dokladů o certifikované autorizaci a autorizaci pro provádění servisu – tyto dokumenty postačují pro potřeby výběrového řízení v prosté kopii. V ověřené kopii budou dodány před podpisem smlouvy.

5. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI A PODMÍNKY NABÍDKY

Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě a obsahovat zejména:

- identifikaci uchazeče a doklady prokazující kvalifikaci
- podpis osoby oprávněné jednat jménem uchazeče
- cenovou nabídku bez DPH a s DPH
- návrh kupní smlouvy obsahující záruky a úplnou adresu uchazeče
- Požadovaný jazyk nabídky: čeština

Podrobnosti jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, která je přílohou této výzvy.

6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Základní zadávací dokumentace je přílohou této výzvy. Rozšířená zadávací dokumentace se nevyhotovuje.

7. ZPŮSOB, MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

1. Nabídky se podávají v písemné formě, v jednom vyhotovení, v zalepené obálce označené slovy " **SOC. AUT. -NEOTVÍRAT** ", opatřené na uzavření razítka uchazeče.
2. Nabídky lze podat osobně nebo zaslat doporučeně poštou. Místem pro podání nabídky je **Pečovatelská služba Města Dvůr Králové nad Labem, Elišky Krásnohorské 2962, 544 01 Dvůr Králové nad Labem.**
3. Lhůta pro podání nabídky je nejpozději do **7. května 2015** (při osobním podání **do 14,30 hod.**, v případě zaslání poštou musí být nabídka uvedený den zadavateli doručena).
4. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a nebudou zahrnuty do hodnocení. Včasnost doručení doporučenou poštou je rizikem uchazeče (rozhodující je termín převzetí nabídky zadavatelem).

8. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na Městském úřadě v kanceláři odboru školství, kultury a sociálních věcí, nám. T. G. Masaryka 38, Dvůr Králové nad Labem dne **11. května 2015 v 14 hodin** bez možné účasti uchazečů.
2. Nabídky, které splní veškeré požadavky, budou zařazeny do elektronické aukce, která se bude konat **v pátek 15. května od 10,00 hod.** Dodavatelé tak budou moci prostřednictvím aukční síně upravovat (snižovat) svoji nabídkovou cenu, včetně ceny servisních prací. To budou jediné položky vstupující do elektronické aukce.
3. Výchozí nabídkovou cenou každého uchazeče v elektronické aukci je cena, uvedená v krycím listu nabídky podepsaném statutárním orgánem uchazeče.
4. E-ZAK je elektronický nástroj pro správu veřejných zakázek. Dodavatel, který projeví zájem o veřejnou zakázku, se na stránkách E-ZAKu zaregistruje

(<https://zakazky.mudk.cz/>). Po přihlášení může v E-ZAKu požádat o kompletní zadávací dokumentaci a má ihned možnost zaslat nabídku k příslušné veřejné zakázce, které běží lhůta pro příjem nabídek.

5. O výsledku výběrového řízení budou uchazeči vyrozuměni bezprostředně po odsouhlasení výherce radou města.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadávací lhůtou se rozumí doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.
2. Tato lhůta činí 30 kalendářních dní a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy byly otevřeny obálky s nabídkami.
3. Uchazeči, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se tato lhůta prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvýše však o dalších 30 kalendářních dnů.

10. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Zadavatel si vyhrazuje právo i následně upřesnit podmínky a rozsah veřejné zakázky, omezit její rozsah, nevybrat žádnou z nabídek, popř. veřejnou zakázku zrušit, případně neuzavřít smlouvu.
2. Variantní řešení není povoleno.
3. **Na vyžádání uchazeče zašle zadavatel výzvu k podání nabídky, včetně zadávací dokumentace, e-mailem, který sdělí zodpovědná osoba zadavateli na e-mail: hauke@psdvurkralove.cz.**
4. Náklady spojené s podáním nabídky na veřejnou zakázku a případným uzavřením smlouvy nese uchazeč.
5. Předložené návrhy zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se uchazečům. Zadavatel zaručuje dodržení podmínek stanovených pro ochranu osobních údajů.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s uchazeči o smluvních podmínkách realizace zakázky a o nabídkové ceně v zadávací lhůtě před uzavřením smlouvy.
7. Zadávání zakázky malého rozsahu Pečovatelskou službou Města Dvůr Králové nad Labem probíhá podle platného vnitřního předpisu města Dvůr Králové nad Labem (neřídí se č. 137/2006 Sb. tj. zákonem o veřejných zakázkách).

Tuto výzvu k podání nabídek schválila rada města svým usnesením č. Rada města ze dne

Ve Dvoře Králové nad Labem dne 9. 4. 2015

Přílohy:

Zadávací dokumentace

.....
Mgr. Marcela Hauke
ředitelka Pečovatelské služby
Města Dvůr Králové nad Labem