

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Soubor dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele, které vymezují předmět veřejné zakázky na službu v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

## ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**zadané v otevřeném řízení v nadlimitním režimu**

nazvané:

### **„Odvoz a likvidace komunálního odpadu z překládací stanice a sběrného dvora ve Dvoře Králové n. L.“**

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále také jako „zákon č. 134/2016 Sb.“)

Zpracovala:	Ing. Eva Šírková	Podpis:		Datum:	30.07.2024
Zkontroloval:	Bc. Milan Šimek, DiS.	Podpis:		Datum:	05.08.2024

Dokument (formulář) „Oznámení o zakázce“ a „Zadávací dokumentace“ na veřejnou zakázku „Odvoz a likvidace komunálního odpadu z překládací stanice a sběrného dvora ve Dvoře Králové n. L.“ byly odsouhlaseny a schváleny usnesením RM č. R/475/2024 – 58. Rada města Dvůr Králové nad Labem ze dne 15.08.2024.

## Obsah

1	Základní údaje .....	3
2	Identifikační údaje zadavatele .....	3
3	Předmět veřejné zakázky a předpokládaná hodnota .....	4
4	Variantní nabídky.....	4
5	Termín plnění zakázky .....	4
6	Obchodní a platební podmínky.....	4
6.1	Závaznost obchodních podmínek.....	4
6.2	Vyjasnění obsahu obchodních podmínek .....	5
6.3	Platební podmínky .....	5
6.4	Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu .....	5
7	Technické podmínky.....	5
8	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.....	6
9	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	6
	Elektronický nástroj .....	6
10	Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	7
11	Požadavek zadavatele, aby dodavatel ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám (subdodávky).....	9
12	Podmínky kvalifikace .....	9
12.1	Základní způsobilost.....	9
12.2	Profesní způsobilost .....	9
12.3	Technická kvalifikace.....	10
13	Jistota .....	10
14	Přístup k zadávací dokumentaci.....	10
15	Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace (dodatečné informace) a prohlídka místa plnění.....	10
16	Podávání nabídek.....	11
17	Další doplňující informace a pokyny pro zpracování nabídky .....	12

## 1 Základní údaje

Tento dokument stanoví zadávací podmínky veřejné zakázky „Odvoz a likvidace komunálního odpadu z překládací stanice a sběrného dvora ve Dvoře Králové n. L.“

Jedná se o veřejnou zakázku na služby zadávanou v otevřeném řízení v nadlimitním režimu dle § 55 a následujících zákona č. 134/2016 Sb.

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

Zadávací dokumentace obsahuje nebo upřesňuje informace k údajům, které byly uveřejněny v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, a je pro dodavatele závazná. Obsahuje zadávací podmínky, jejichž splnění bude zadavatel posuzovat v rámci procesu posouzení splnění podmínek účasti jednotlivými dodavateli.

## 2 Identifikační údaje zadavatele

Název	<b>Město Dvůr Králové nad Labem</b>
Sídlo	náměstí T. G. Masaryka 38
	Dvůr Králové nad Labem, 544 17
Telefon	+420 499 318 111
Fax	+420 499 320 171
IČ	00277819
DIČ	CZ00277819
Bankovní spojení	ČSOB, a. s., Dvůr Králové nad Labem
	číslo účtu: 187589301/0300

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Ing. Jan Jarolím, starosta
--	----------------------------

Funkci zadavatele ve vztahu k předmětné zakázce za město Dvůr Králové nad Labem, ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, plní Rada města Dvůr Králové nad Labem.

Ve věcech zadávacího řízení veřejné zakázky je oprávněn jednat:

<b>Bc. Milan Šimek, Dis.</b>
vedoucí odboru životního prostředí Městského úřadu Dvůr Králové nad Labem

Ve věcech technických oprávněn jednat:

<b>Ing. Eva Šírková</b>
referentka odboru životního prostředí Městského úřadu Dvůr Králové nad Labem

### 3 Předmět veřejné zakázky a předpokládaná hodnota

Předmětem této zakázky je odvoz a likvidace komunálního odpadu z překládací stanice a sběrného dvora ve Dvoře Králové n. L.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

90513200-8
90512000-9

Klasifikace odpadů dle předmětu zakázky je uvedena v následující tabulce. Jednotlivé kódy druhů odpadů jsou stanoveny vyhláškou Ministerstva životního prostředí ČR č. 8/2021 Sb., katalog odpadů.

Skupina	
20	Komunální odpady (odpady z domácností a podobné živnostenské, průmyslové odpady a odpady z úřadů), včetně složek z odděleného sběru
Podskupina	
02	Odpady ze zahrad a parků (včetně hřbitovního odpadu)
03	Ostatní komunální odpady

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	30.000.000 Kč bez DPH
---------------------------------------	-----------------------

### 4 Variantní nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

### 5 Termín plnění zakázky

Datum zahájení plnění zakázky	01.01.2025
Datum ukončení plnění zakázky	31.12.2027

### 6 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel, jako součást zadávací dokumentace, předkládá obchodní podmínky pro plnění této veřejné zakázky. Tyto jsou závazné a dále vymezeny ve formě a struktuře předloženého návrhu smlouvy (viz příloha). Vyplněný návrh není povinnou součástí nabídky. Nabídka bude uzavřena s vybraným dodavatelem po doplnění údajů z nabídky v podobě dle zadávacích podmínek.

#### 6.1 Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

## 6.2 Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasnosti v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě dle § 98 zákona č. 134/2016 Sb.

## 6.3 Platební podmínky

Fakturace bude prováděna na základě skutečné hmotnosti dovezeného odpadu 1 × za 30 dnů, splatnost faktury bude 30 dnů.

Faktury za služby budou vystaveny zhotovitelem a zaslány na adresu:

Město Dvůr Králové nad Labem	
Náměstí T. G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem	
544 01 Dvůr Králové n. L.	
zastoupené Ing. Janem Jarolímem, starostou města	
Bankovní spojení:	ČSOB, a.s., Dvůr Králové n. L., č. ú. 187589301/0300
IČO:	00277819
DIČ:	CZ00277819

## 6.4 Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

Nabídková cena uvedená ve smlouvě může být překročena pouze v případě změny sazby DPH nebo některého jiného výše uvedeného zákonem stanoveného poplatku (např. základního poplatku za ukládání odpadů).

## 7 Technické podmínky

Požadovaná kapacita překladiště je minimálně 90 m<sup>3</sup>. Překladiště musí být zabezpečeno tak, aby nemohlo docházet k úletům odpadu mimo areál překladiště. Odpad musí být odvážen dle požadavků Technických služeb města Dvora Králové nad Labem min. 1 × denně v pracovních dnech a o st. svátcích (kromě 1.1.)

Překládací stanici (překladiště) na výše uvedené druhy odpadů na území města Dvůr Králové n. L. si každý dodavatel zajišťuje sám na vlastní náklady. Pozemek pro vybudování překladiště si také každý dodavatel zajišťuje sám na vlastní náklady.

Město organizuje 2 × ročně čtyřdenní mobilní svozy objemných odpadů. V těchto dnech musí být odpad z překladiště odvážen cca 4 × denně (o termínech mobilních svozů budou Technické služby města Dvora Králové nad Labem informovat zhotovitele min. 7 dní před zahájením svozů). Pokud bude kapacita překladiště nižší, je nutno řešit vyšší frekvencí odvozu, tak aby nedocházelo k prostojům vozidel Technických služeb města Dvora Králové nad Labem.

Požadovaná kapacita nádob na objemný odpad (kód druhu odpadu 200307 dle Katalogu odpadů) na sběrný dvůr je cca 60 m<sup>3</sup> (2 × 30 m<sup>3</sup>) s vývozem cca 2 × týdně (v pondělí mezi 6 a 12 hodinou, ve čtvrtek mezi 6 a 14 hodinou) s podmínkou, že vývoz bude probíhat současně s výměnou nádob.

S odpadem musí být nakládáno v souladu s platnou legislativou o odpadovém hospodářství. Jedná se zejména o zákon. č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a prováděcími vyhláškami Ministerstva životního prostředí ČR. Úklid celého areálu překladiště zajišťuje dodavatel na vlastní náklady.

Svoz odpadů na překladiště bude prováděn prostřednictvím Technických služeb města Dvora Králové nad Labem.

Na překladiště bývá prostřednictvím Technických služeb města Dvora Králové nad Labem svezeno cca 2 500 až 3 500 t odpadu za rok, ve sběrném dvoře bývá sebráno cca 1000 t odpadu za rok.

## **8 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zahrnovat odstranění odpadu (např. na skládce nebo ve spalovně), manipulaci s odpadem na překladišti, manipulaci s odpadem na sběrném dvoře, pronájem nádob pro objemný odpad na sběrný dvůr, náklady na přepravu odpadu ke konečné likvidaci, finanční rezervu dle zákona č. 541/2020 Sb., ve znění pozdějších předpisů a sazbu za ukládání odpadu na skládku dle zákona číslo 541/2020 Sb., přílohy č. 9.. Cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a bude definována jako cena „nejvýše přípustná“ (maximální) ve smyslu zákona č. 526/90 Sb. o cenách, ve znění pozdějších předpisů; zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů; zákona č. 134/2016 Sb.

Nabídková cena bude stanovena ve formě uvedené ve vzoru krycího listu nabídky, který je přílohou zadávací dokumentace.

## **9 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

### **Elektronický nástroj**

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.mudk.cz/>.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“). Tato databáze je dostupná na adrese <https://fen.cz>.

Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.mudk.cz/>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele [simek.milan@mudk.cz](mailto:simek.milan@mudk.cz).

**Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:**

- 1. KRYCÍ LIST NABÍDKY**
- 2. DOKLADY K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**
- 3. CENOVÁ NABÍDKA**
- 4. INFORMACE O PŘEKLADIŠTÍ**
  - Popis překladiště na území města Dvůr Králové n. L. zřízeného na náklady dodavatele s uvedením způsobu překládky (jáma, kontejnery apod.) vč. možnosti překládání objemného odpadu.
  - Termín zahájení provozu překladiště.
  - Provozní doba překladiště, jeho kapacita a intervaly odvozu odpadu z překladiště.
  - Vzdálenost překladiště od centra (náměstí T. G. Masaryka) města Dvůr Králové n. L.
  - Vybavení překladiště (např. počty kontejnerů, zda je překladiště umístěna váha, k dispozici voda či nikoliv).
- 5. INFORMACE O VELKOOBJEMOVÝCH NÁDOBÁCH NA OBJEMNÝ ODPAD PRO SBĚRNÝ DVŮR**

Typ a objem nádob, intervaly odvozu ze sběrného dvora.
- 6. INFORMACE O ZPŮSOBU LIKVIDACE PŘEVZATÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU**

(skládkování – životnost a zabezpečení skládky, spalování, recyklace apod.)
- 7. INFORMACE O ZPŮSOBU LIKVIDACE PŘEVZATÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU**

(skládkování – životnost a zabezpečení skládky, spalování, recyklace apod.)
- 8. SEZNAM PODDODAVATELŮ**

Dodavatel do nabídky vloží seznam poddodavatelů dle článku 11 zadávací dokumentace nebo uvede, že využití dodavatelů nepředpokládá.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém jazyce, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## 10 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
A	Cena za likvidaci komunálních odpadů v Kč za 1 t	60
B	Celková výhodnost typu překladiště	25
C	Vzdálenost překladiště od centra (náměstí T. G. Masaryka) Dvora Králové n. L.	15

Nabídky účastníku budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Kvalita plnění je představována dílčími hodnotícími kritérii B a C.

### Dílčí kritérium A – Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena nabídková cena účastníka za kompletní realizaci veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Nabídková cena bude v rámci jednotlivých nabídek hodnocena podle následujícího standardního vzorce pro hodnocení ceny:

#### Nejvýhodnější nabídka

$100 \times \frac{\text{Hodnocená nabídka}}{\text{Nejvýhodnější nabídka}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v \%}$

#### Hodnocená nabídka

---

### Dílčí kritérium B - Celková výhodnost typu překladiště

Hodnoceným ukazatelem v rámci kritéria B je celková výhodnost typu překladiště. Bude posuzována následovně:

Kvalitativní požadavek	Počet bodů
Zastřešení překladiště, aby nemohlo docházet k zvětšení hmotnosti odpadu vlivem srážek	50 bodů
Překladiště bez zastřešení	0 bodů
Možnost vážení odpadu na překladišti	50 bodů
Překladiště bez možnosti vážení odpadu	0 bodů

Vzorec pro hodnocení kritéria B: Celkový počet bodů kritéria B x váha kritéria vyjádřená v %

---

### Dílčí kritérium C - Vzdálenost překladiště od centra (náměstí T. G. Masaryka) Dvora Králové n. L.

Hodnotící komise seřadí předložené nabídky dle číselné hodnoty uvedené v kilometrech na dvě desetinná místa od nejlepší k nejhorší a na základě takto provedeného hodnocení, písemně zaznamenaného v hodnotících tabulkách, přidělí nejlepší nabídce 100 bodů, přičemž další dodavateli v pořadí obdrží takový počet bodů, který odpovídá aritmetickému srovnání s nejvýhodnější nabídkou. Za nejvýhodnější nabídku se považuje nabídka s nejmenší vzdáleností překladiště od centra.

Vzdálenost v km bude v rámci jednotlivých nabídek hodnocena podle následujícího standardního vzorce pro hodnocení ceny:

#### Nejvýhodnější nabídka

$100 \times \frac{\text{Hodnocená nabídka}}{\text{Nejvýhodnější nabídka}} \times \text{váha kritéria vyjádřená v \%}$

#### Hodnocená nabídka

---



V případě rovnosti celkového počtu vážených bodů při hodnocení rozhoduje dílčí kritérium A – Nabídková cena. Nabídka s nižší nabídkovou cenou bude hodnocena jako výhodnější.

## 11 Požadavek zadavatele, aby dodavatel ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám (subdodávky)

Zadavatel požaduje, aby dodavatel jako součást své nabídky předložil v souladu s ustanovením § 105 zákona č. 134/2016 Sb. seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí dodavatel předpokládá realizaci zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje požadavek, že zakázka nesmí být plněna kompletně poddodavatelem, tzn. alespoň doprava odpadu z překladiště do místa odstranění odpadu musí být zajištěna přímo dodavatelem.

## 12 Podmínky kvalifikace

Dodavatel splní podmínky kvalifikace dle § 74 odst. 1, 2 a 3 způsobem prokázání viz níže. Dodavatel může část prokázání kvalifikačních předpokladů nahradit předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona č. 134/2016 Sb.

Stáří dokladů dle § 86 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb. - max. 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení. Dodavatel může prokázat splnění podmínek kvalifikace v příslušném rozsahu také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb. nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona č. 134/2016 Sb.

Dodavatel je v souladu s § 86 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb. oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením.

### 12.1 Základní způsobilost

Dle § 75 odst. 1 písm. a) až f) zákona č. 134/2016 Sb. dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením dokladů dle § 75 odst. 1 písm. a) -f) zákona č. 134/2016 Sb.

### 12.2 Profesní způsobilost

Prokazována dle § 77 odst. 1 a 2 zákona č. 134/2016 Sb., tzn. Doložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, a**

výpisu ze živnostenského rejstříku prokazující živnostenské oprávnění, koncesi či licenci s předmětem podnikání v oblasti:

- „**nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)**“ nebo ekvivalent a s předmětem podnikání v oblasti
- „**silniční motorová doprava nákladní – Nákladní vnitrostátní provozovaná vozidly o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny**“.

## 12.3 Technická kvalifikace

- **Dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb.**

Dodavatel předloží seznam významných služeb obdobného charakteru, realizovaných v posledních třech letech před zahájením zadávacího řízení, včetně jejich hodnoty v Kč bez DPH, doby realizace v rozlišení alespoň na měsíce, rozsahu a identifikace objednatele.

V seznamu bude uvedena alespoň jedna realizovaná zakázka za každý kalendářní rok, a to za roky 2022, 2023 a 2024 pro jednoho odběratele, s ročním plněním za poskytované služby ve výši min. 5.000.000 Kč bez DPH.

- **Dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona č. 134/2016 Sb.**

Dodavatel předloží přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít poskytovatel při plnění zakázky k dispozici.

**Zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval svozovou technikou potřebnou k realizaci veřejné zakázky.**

Zadavatel požaduje prokázání předložením čestného prohlášení o disponování pomůckami, provozními či technickými zařízeními s uvedením jejich seznamu. Možno prokázat i dle §83 odst. 1 písm. d). Zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval alespoň 2 ks jednoramenných nosičů kontejnerů a 6 ks velkoobjemových kontejnerů o objemu min. 30 m<sup>3</sup>.

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace i způsobem dle § 81 a násl. zákona č. 134/2016 Sb.

## 13 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## 14 Přístup k zadávací dokumentaci

Zadavatel zadávací dokumentaci v plném rozsahu, jakož i dodatečné informace poskytnuté dodavatelům na svém profilu zadavatele <https://zakazky.mudk.cz/>.

## 15 Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace (dodatečné informace) a prohlídka místa plnění

### 15.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.

Dodavatel se může před odevzdáním nabídky informovat o povaze zájmové lokality, místních podmínkách a místních zvláštnostech. Případné nejasnosti je nutné si vysvětlit před podáním

nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů neopravňují dodavatele požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo změnu nabídky.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na profilu zadavatele i později než 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **15.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může v souladu s § 99 zákona č. 134/2016 Sb. změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

### **15.3. Prohlídka místa plnění není stanovena.**

## **16 Podávání nabídek**

### **16.1. Lhůta pro podání nabídek**

**Lhůta pro podání nabídek je uvedena v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.**

### **16.2. Podmínky pro podání nabídek**

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Pro podání nabídky se dodavatel musí registrovat v elektronickém nástroji E-ZAK, postup i technické požadavky na dodavatele jsou uvedeny v manuálu dodavatele na adrese: <https://zakazky.mudk.cz/manual.html>.

Osoba podávající nabídku za účastníka zadávacího řízení nemusí být držitelem elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné odeslat více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.mudk.cz/manual.html>.

Pokud by nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele.

### **16.3. Otevírání nabídek**

Nabídky v elektronické podobě zadavatel otevře po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek bude probíhat bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání nabídek v anonymizované podobě bude následně účastníkům zadávacího řízení zaslán na jejich žádost prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## **17 Další doplňující informace a pokyny pro zpracování nabídky**

Zadavatel bude hodnotit nabídky a posuzovat splnění podmínek účasti v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb.

Dodavatelům nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel je povinen či oprávněn zrušit zadávací řízení a to nejpozději v termínu do uzavření smlouvy v souladu a za podmínek ustanovení § 127 zákona č. 134/2016 Sb.

Ing. Jan Jarolím  
starosta

Ve Dvoře Králové nad Labem dne 19.08.2024

Přílohy:           Krycí list nabídky  
                      Návrh smlouvy o dodání, uložení a zpracování odpadu