

Dvůr Králové nad Labem
Město Dvůr Králové nad Labem
Městský úřad
Městská část Žireč

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. RISM/PRIK-2020/0920

kteřou uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku účastníci

příkazce

název: **Město Dvůr Králové nad Labem**
náměstí T. G. Masaryka 38, 544 17 Dvůr Králové nad Labem
IČO: 002 77 819
bankovní spojení: 187589301/0300
telefon, mobil: 499 318 298/739 521 829
zastoupené: Ing. Janem Jarolímem, starostou města
(dále jen „příkazce“)

a

příkazník

Ing. Luboš Kasper
sídlo: Kolmá 500, 541 03 Trutnov
zastoupený
ve věcích technických Ing. Luboš Kasper, Ing. Jan Čížek, Marcel Dyntera
bankovní spojení: ČSOB, a.s. Trutnov, č.ú. 184059284/0300
IČO: 116 04 115
DIČ: CZ6208161927
Telefon:
(dále jen „příkazník“)

I.

Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje pro příkazce na jeho účet a jeho jménem zajistit technický dozor investora při realizaci stavby:

„Zajištění výkonu technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti práce při akci Kanalizace a čistírna odpadních vod, Dvůr Králové nad Labem, městská část Žireč“.

Předmětem investiční akce je především realizace splaškové kanalizace včetně čistírny odpadních vod a kanalizačních přípojek jednotlivých objektů v městské části Žireč. Technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP bude při realizaci stavby vykonáván na rozsah prací uvedený v projektu stavby a v souladu se stavebním povolením.

Rozsah výkonu:

práce spojené s výkonem TDS a koordinátorem BOZP v přípravné fázi a při realizaci stavby

- seznámení se s projektovou dokumentací stavby, výkazem výměr, územním rozhodnutím, stavebním povolením, závaznými stanovisky, obsahem vydaných správních rozhodnutí a s obsahem příslušných smluv,
- kontrola a posouzení správnosti a úplnosti projektové dokumentace a výkazu výměr, zpracované firmou P- AQUA, s.r.o. Hradec Králové,
- odevzdání a předání staveniště včetně protokolárního zápisu,
- kontrola stavby z hlediska prováděných prací (min. 3 x týdně – předpoklad min 8 hodin/týden),
- sledování dodržování všech podmínek smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby (administrativní práce mimo stavbu, předpoklad – 3 hodiny/týden),
- sledování průběhu stavebních a montážních prací v průběhu výstavby a kontrola plnění harmonogramu prací,
- kontrola prováděných prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací – spolupráce s autorským dozorem při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny,
- sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly, apod.),
- kontrola dodržování plánu kontrolních prohlídek stavby uvedených v dokumentaci ke stavebnímu povolení,
- okamžité informování příkazníka o všech závažných okolnostech,
- spolupráce při technickém řešení veškerých sporů,
- spolupráce s projektantem, zhotovitelem stavby a dodavateli technologií při navrhování opatření nebo při provádění odstranění případných závad projektu,
- kontrola prováděných prací v souladu s právními předpisy a ČSN,
- koordinace dodavatelů s cílem zajistit dodržení časového harmonogramu všech prací a především dodržení termínu předání celého díla,
- organizace kontrolních dnů v průběhu realizace stavby a pořizování zápisů,
- kontrola dodržování podmínek uvedených ve stavebním povolení,
- kontrola skutečně provedených prací v průběhu realizace – kontrola čerpání rozpočtu, která bude měsíčně předkládána k fakturaci díla,
- pravidelná kontrola stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem,
- příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby a předání příkazci k archivaci veškerých dokladů a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění díla, dohled nad odstraněním vad a nedodělků,
- kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby,
- organizace předání a převzetí dokončené stavby včetně vyhotovení protokolárního zápisu,
- účast při závěrečné kontrolní prohlídce vypsané odborem výstavby,

- spolupráce při vyřizování požadavků poskytovatele dotačních prostředků na financování odkanalizování městské části Žireč,
- zajištění všech činností vyplývajících z výkonu funkce koordinátora BOZP.

II.

Plná moc

Příkazník je oprávněn zastupovat příkazce v rozsahu předmětu této smlouvy. Příkazník je oprávněn jménem příkazce zejména:

- přijímat doručované písemnosti
- podávat návrhy a žádosti
- potvrzovat plnění nároků
- účastnit se spolu s příkazcem uzavírání obchodních smluv a uplatňovat práva příkazce z těchto smluv.

III.

Čas plnění

Tato smlouva je sjednána na dobu určitou a to do úplného zařízení výše uvedených záležitostí, přičemž příkazník se zavazuje tuto záležitost zařídit do úplného vyřízení záležitosti dle bodu I.

Termín plnění : 01.10.2020 – 31.10.2022
Dílčí termín plnění: do 30.11.2020 – pro část prací, kterými jsou kontrola a posouzení správnosti a úplnosti projektové dokumentace a výkazu výměr, zpracované firmou P- AQUA, s.r.o. Hradec Králové.

Příkazník není v prodlení, jestliže nemůže plnit svůj závazek v důsledku neplnění smluvních povinností příkazcem, nebo neplnění smluvních vztahů dodavatelů.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Celková odměna za služby provedené poskytovatelem dle této smlouvy činí:
648.000 Kč bez DPH, DPH 136.080
s DPH 784.080 Kč (slovy: Sedmsetosmdesátčtyřtisíceosmdesátkorunčeských),
2. Odměna je pevná a nepřekročitelná za veškeré činnosti poskytovatele uvedené v Článku I. smlouvy.
3. Za zařízení záležitostí, uvedené v odstavci I. příkazní smlouvy se příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi.

4. Úplata podle článku IV. odst. 1. této smlouvy bude účtována daňovým dokladem takto:

Cena za výkon technického dozoru stavebníka bude účtována 1x měsíčně dle skutečného množství odvedené práce.

K výše uvedeným částkám bude účtováno 21 % DPH.

Úplata jednotlivých daňových dokladů je splatná do 30 dnů ode dne jejího obdržení od příkazníka.

5. V případě, že v průběhu realizace této akce dojde státem k vyhlášení změny sazby DPH, bude tato upravena od termínu vyhlášení nové sazby.
6. Předložená cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci zakázky zejména – poštovního, telefonů, dopravy související s výkonem TDS včetně dopravy do místa plnění zakázky apod.
7. Jednotlivé faktury budou obsahovat veškeré údaje v souladu s příslušnými předpisy a dále údaje, které identifikují souvislost zakázky s projektem zejména název zakázky.

V.

Další ujednání

1. Příkazník je povinen a oprávněn chránit práva a oprávněné zájmy příkazce. Jedná přitom čestně a svědomitě, důsledně využívá všechny zákonné prostředky k dosažení sjednaného účelu a uplatňuje vše, co podle svého přesvědčení a pokynů příkazce považuje za prospěšné. Odpovídá příkazcovi za řádné, včasné a odborné zařizení záležitostí.
2. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen když je to v zájmu příkazce a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas. Příkazník je povinen oznámit příkazcovi všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
3. Příkazník je povinen příkazce upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dověděl v souvislosti s plněním závazku, nesmí tyto skutečnosti využít pro sebe nebo pro jiné osoby, pokud je to v rozporu se zájmy příkazce. Tato povinnost trvá i po skončení platnosti této smlouvy a týká se i pracovníků, kteří se na plnění jeho závazků odborně a administrativně podíleli.
5. Na výzvu příkazce je příkazník povinen podat mu zprávu o zařizení záležitostí.
6. Příkazník je povinen příkazcovi vydat všechny věci, získané v souvislosti se zařizováním záležitosti do 14 dnů ode dne zařizení záležitosti.
7. Příkazník je oprávněn pro svou činnost podle této smlouvy použít i jiných subjektů.

VI.

Odpovědnost za škodu

Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k zařízení záležitosti a na věcech převzatých při jejím zařizování od třetích osob, leda že tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.

VII.

Výpovědní doby a lhůty

1. Příkazce může kdykoli částečně nebo v celém rozsahu smlouvu vypovědět. Výpověď musí být písemná a nabývá účinnosti dnem, kdy byla příkazníkovi doručena. Od tohoto dne je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje.

Je však povinen upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody, bezprostředně hrozící příkazcovi nedokončením činnosti související se zařizováním záležitosti.

Za činnosti řádně uskutečněné do účinnosti výpovědi má příkazník nárok na náhradu účelně vynaložených nákladů a na přiměřenou část odměny v souladu s článkem IV. této smlouvy.

2. Příkazník může smlouvu písemně vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka uskutečňovat činnost, k níž se touto smlouvou zavázal. Jestliže tímto přerušením činnosti by vznikla příkazcovi škoda, je příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá-li příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen. Za činnost, uskutečněnou ode dne výpovědi do její účinnosti má příkazník nárok na náhradu nákladů a na přiměřenou část odměny v souladu s článkem IV. této smlouvy.

VIII.

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení smluvních stran s placením peněžitých závazků straně druhé, uhradí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,01% z nezaplacené částky za každý den prodlení.
2. V případě prodlení dílčího termínu dle č. III – kontrola a posouzení správnosti a úplnosti projektové dokumentace a výkazu výměr, zpracované firmou P- AQUA, s.r.o. Hradec Králové, uhradí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,01% za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuty jsou splatné na základě vyúčtování strany oprávněné do 30 dnů ode dne doručení tohoto vyúčtování straně povinné.

6
Dvůr Králové n. Labem
Číslo 111/2020
11.10.2020

IX.
Závěrečná ujednání

Vzhledem k tomu, že uvedená investiční akce bude spolufinancována z dotačních prostředků příslíbených Státním fondem životního prostředí ČR a není v současné době ukončeno výběrové řízení na dodavatele stavebních prací, pozbude tato příkazní smlouva platnost v případě, že příkazce neobdrží dotaci nebo z výběrového řízení nevzejde budoucí zhotovitel stavebních prací.

Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se vzájemné vztahy smluvních stran ustanoveními platných právních předpisů, zejména občanského zákoníku.

Tato smlouva byla vyhotovena ve 3 stejnopisech, z toho 2 výtisky pro příkazce a 1 výtisk pro příkazníka.

Smluvní strany výslovně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a jako takovou ji po jejím přečtení stvrzují svými podpisy.

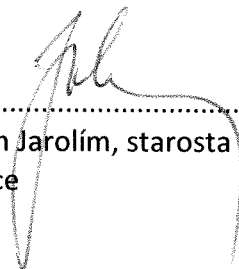
Zhotovitel souhlasí se zveřejněním úplného znění této smlouvy nebo jejích částí v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.

Tato smlouva byla schválena usnesením rady města č. R/626/2020 – 61 RM Dvůr Králové nad Labem ze dne ..2020. 23.9.

Ve Dvoře Králové nad Labem

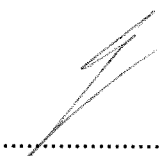
dne 23.9.2020

MĚSTO
Dvůr Králové n. Labem
6


.....
Ing. Jan Jarolím, starosta města,
příkazce

V Trutnově

dne 24.9.2020


.....
Ing. Luboš Kasper
příkazník